

ZP-O.271.6.2.2014 (Tokary świetlica dokumentacja)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Mielnik: WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ REMONTU ZABYTKOWEGO, DREWNIANEGO BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W TOKARACH

Numer ogłoszenia: 94342 - 2014;

data zamieszczenia: 20.03.2014

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Mielnik , ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, woj. podlaskie, tel. 085 6577003, faks 085 6577121.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ REMONTU ZABYTKOWEGO, DREWNIANEGO BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W TOKARACH.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej remontu zabytkowego, drewnianego budynku świetlicy wiejskiej w Tokarach.

2. Główny przedmiot:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71221000 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

3. Wytyczne Zamawiającego:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej remontu drewnianego budynku świetlicy wiejskiej w Tokarach, zlokalizowanej na dz. o nr geod. 359 w gminie Mielnik. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków pod nr A-501 z dn. 31.12.1986r. (decyzja w załączniku nr 11 do SIWZ).

3.2. Budynek świetlicy wiejskiej w Tokarach pierwotnie pełnił funkcje szkoły, która została wpisana do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków (WUOZ). Dla przedmiotowego budynku Zamawiający uzyskał zalecenia konserwatorskie określające warunki prowadzenia prac (zał. nr 9 do SIWZ)

3.3. Zakres prac projektowych:

1) Wykonanie dokumentacji projektowej remontu świetlicy wiejskiej o parametrach charakterystycznych: pow. zabudowy ok. 370m², kubatura ok. 900m³,

2) wykonanie dokumentacji odtworzeniowej w formie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej dla budynku świetlicy, w tym instalacji elektrycznej w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia prac remontowych,

3) wykonanie projektu prac konserwatorskich wraz z ich uzgodnieniem z Podlaskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Białymstoku zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia,

4) wykonanie dokumentacji projektowej, która spełni zalecenia konserwatorskie określone w piśmie Z.5186.50.2013.JT z dnia 06 luty 2014 r., pismo zamieszczono w załączniku nr 9 do SIWZ,

5) wykonanie projektu budowlanego celem uzyskania zgody prowadzenia robót budowlanych w rozumieniu przepisów prawa budowlanego dla całości zadania,

6) dokumentacja projektu wykonawczego (w tym przedmiarv. kosztorvsu inwestorskie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

cy, dokumentacja projektu wykonawczego (w tym przedmiar), kosztorys inwestorski oraz opisyńego techniczne wykonania i odbiora robót budowlanych) powinna zostać podzielona na dwa odrębne opracowania (nastąpi podział na dwa etapy realizacyjne):

6.1) I etap obejmuje wykonanie dokumentacji wykonawczej dla następującego zakresu:

- a) izolacja przeciwwilgociowa,
- b) odnowienie cokołów i murów kamiennych,
- c) rozebranie częściowe muru w podcieniu (część muru pokazana na zdjęciu zamieszczonym w załączniku nr 10 do SIWZ)
- d) oszalowanie ścian zewnętrznych budynku i wejścia do kotłowni z dociepleniem wełną mineralną gr. ~5 cm, ewentualne wzmocnienie ścian z bali w tzw. kleszcze
- e) wykonanie metalowych rynien i rur spustowych,
- f) remont podcienia,
- g) remont schodów zewnętrznych,

6.2) II etap obejmuje wykonanie dokumentacji wykonawczej dla następującego zakresu:

- a) odtworzenie zewnętrznych drzwi i odrzwi drewnianych,
- b) odtworzenie drewnianych okien ościeżnicowych z okiennicami,
- c) remont pokrycia dachowego,
- d) remont kominów.

4. Wytyczne dotyczące dokumentacji projektowej:

4.1. W skład zamawianej dokumentacji projektowej, w koszt Wykonawcy wchodzi takie elementy jak:

- 1. mapy do celów projektowych niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej,
- 2. uzyskanie staraniem wykonawcy i na koszt wykonawcy wszystkich niezbędnych opinii w tym: decyzji warunków zabudowy, decyzji pozwolenia na budowę (w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego), zgłoszeń robót budowlanych umożliwiających wykonanie remontu,
- 3. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu projektów budowlanych,
- 4. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów robót objętych projektem, STWiOR, I i II zakres jako odrębne opracowania dla ww opracowań, oraz innych niezbędnych elementów dokumentacji projektowej,
- 5. pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo Budowlane,

4.2 Dokumentację należy przygotować w następujących ilościach:

4.2.1. dokumentacja wykonawcza: w dwóch egzemplarzach w formie papierowej dla każdego zakresu oraz w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu na płycie CD/DVD 4.2.2. dokumentacja projektu budowlanego: w ilości zgodnej z zapisami ustawy Prawo Budowlane,

4.3. Projektant dostarczy Zamawiającemu kopię projektu w formie elektronicznej w tym w wersji edytowalnej, tj. doc. dwg. i inne pliki wykonawcze narzędzi komputerowych użytych do tworzenia projektu.

4.4. Projekt budowlany winien spełniać wszelkie wymogi obowiązującej Ustawy Prawo budowlane z dn. 7 lipca 1994 r. (Dz.U.2013, poz. 1409, t.j.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (DZ.U.2013, poz. 1129 t.j.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

4.5. Projekt budowlany należy uzgodnić branżowo z zainteresowanymi stronami. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wnioski i zalecenia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (o ile wystąpi) oraz decyzji warunków zabudowy.

4.6. Wykonawca odpowiada za wady ukryte dokumentacji projektowej również po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. W sytuacji takiej, Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezbędnych korekt i poprawek w nieprzekraczalnym terminie 14 dni, od dnia przekazania wezwania do poprawek lub korekt. 4.7. Wykonawca zobowiązany będzie, do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego -w ciągu 3 lat od daty odbioru.

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7, 71.22.00.00-6, 71.22.10.00-0, 71.24.80.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 6.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną (1) usługę, obejmującą swym zakresem wykonanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego, na podstawie którego uzyskano pozwolenie na budowę/ rozbudowę/ przebudowę lub remont budynku wpisanego do rejestru zabytków lub położonego na terenie objętym ochroną konserwatorską, o kubaturze nie mniejszej niż 200 m³

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Wykonawca winien wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń (co najmniej po 1 osobie dla każdej specjalności):
 - a) jedna (1) osoba, posiadająca zdolność do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w świetle przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, legitymująca się uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej,
 - b) jedna (1) osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) jedna (1) osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ

Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (z późn. zmianami) art.12 ustęp1 pkt 2.4. ustęp 7, art.12a lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy prawo budowlane z 1994 r, natomiast w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzję o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydane przez właściwe rady izby inżynierów, albo zdać egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

10) jeśli Wykonawcę reprezentuje inna osoba niż wskazana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych); pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

2.1 Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2.2 W szczególności zmianie mogą ulec postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy.

2.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w odniesieniu do oraz w następujących okolicznościach:

2.3.1. termin może ulec zmianie w przypadku:

- a. przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,
- b. wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
- c. konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych, nie zawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- d. pojawienia się nowych, nieznanych z momentu ogłoszenia zamówienia wytycznych ze strony instytucji/podmiotów zewnętrznych uprawnionych do wydawania opinii w sprawie,
- e. zmiany obowiązujących przepisów prawa, która powoduje, że konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia stanie się dokonanie zmiany umowy lub zakresu prac projektowych.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dokonana w formie aneksu do umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Mielnik, 17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.03.2014 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Mielnik, 17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38, SEKRETARIAT.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Informacja (PDF, 631.34 KB)
Informacja z sesji otwarcia ofert z dn. 28.03.2014r.

Ogłoszenie (PDF, 143.48 KB)
TREŚĆ OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

SIWZ (PDF, 420.73 KB)
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 (PDF, 108.75 KB)
FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 10 (JPG, 3.63 MB)
ZDJĘCIE POGLĄDOWE BUDYNKU

Załącznik nr 11 (PDF, 3.18 MB)
DECYZJA O WPISANIU DO REJESTRU ZABYTEKÓW

Załącznik nr 2 (PDF, 113.26 KB)
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Załącznik nr 3 (PDF, 123.17 KB)
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Załącznik nr 4 (PDF, 127.29 KB)
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW, NA ZASOBACH KTÓRYCH POLEGA WYKONAWCA

Załącznik nr 5 (PDF, 110.07 KB)
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 6 (PDF, 101.91 KB)
WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Załącznik nr 7 (PDF, 120.86 KB)
INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Załącznik nr 8 (PDF, 148.04 KB)
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Załącznik nr 9 (PDF, 1.55 MB)
ZALECENIA KONSERWATORSKIE

Załączniki w formie edytowalnej (ZIP, 60.07 KB)
Załącznik 1-7 w formie edytowalnej (doc)

Zawiadomienie (PDF, 2.61 MB)
Zawiadomienie z dn. 16.04.2014r. o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych

Metryka strony

Udostępniający: **Wójt Adam Tobota**
Wytwarzający/odpowiadający: **Kamil Markiewicz**
Data wytworzenia: **2014-04-16**
Wprowadzający: **Kamil Markiewicz**
Data wprowadzenia: **2014-03-20**
Data modyfikacji: **2014-04-16**
Opublikował: **Kamil Markiewicz**
Data publikacji: **2014-03-20**