

**UCHWAŁA NR XVIII/132/20
RADY GMINY MIELNIK**

z dnia 30 października 2020 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) Rada Gminy Mielnik uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku, na obszarze Gminy Mielnik, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w uchwale, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

- 1) Format elektroniczny wzoru formularza wskazanego w **§ 1** pkt 1 oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji w formacie danych XML stanowi załącznik do uchwały.
- 2) Deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości może przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy wykorzystaniu Platformy e-Usług Publicznych (PEUP) lub poprzez Cyfrowy Urząd.
- 3) Deklaracja, o której mowa w pkt 1 jest podpisywana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2019 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.1173), albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn.zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady
Gminy

Artur Gacki

Załącznik do uchwały Nr XVIII/132/20
Rady Gminy Mielnik
z dnia 30 października 2020 r.

**DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI
KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI,
CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne
nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe**

<i>Podstawa prawna:</i>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439)
<i>Składający:</i>	Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
<i>Termin składania deklaracji:</i>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
<i>Miejsce składania:</i>	Urząd Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres organu, do którego adresowana jest deklaracja
WÓJT GMINY MIELNIK
UL. PIASKOWA 38
17-307 MIELNIK

B. OBOWIĄZEK I CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- nowa deklaracja - pierwsza deklaracja- data zamieszkania:
- nowa deklaracja - zmiana danych- data zaistnienia zmiany:.....
- korekta deklaracji- data zaistnienia zmian:

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

3. Tytuł władania nieruchomością (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- właściciel nieruchomości
- współwłaściciel
- użytkownik wieczysty, zarządca nieruchomości
- inny podmiot władający nieruchomością

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
4. Nazwisko/ Nazwa pełna*		5. Imię	
6. Nr telefonu		7. PESEL/REGON*	
8. Adres e-mail			
D.2. DANE PIERWSZEJ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
9. Ulica	10. Nr domu		11. Nr lokalu
12. Miejscowość	13. Kod pocztowy		14. Poczta
15. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów			
D.2.A DANE DRUGIEJ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
16. Ulica	17. Nr domu		18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy		21. Poczta
22. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów			
D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI- jeżeli jest inny, niż adres z D.2. i D.2A			
23. Województwo	24. Powiat		25. Gmina
26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu	29. Miejscowość
30. Kod pocztowy	31. Poczta		
E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Wysokość opłaty ryczałtowej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub z innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.			
32. Liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele	33. Stawka opłaty		34. Wysokość opłaty

rekreacyjno- wypoczynkowe		ryczałtowej (liczba nieruchomości x stawka opłaty)
.....
35. Roczna ryczałtowa opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi będzie wynosić:.....zł		
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
36. Data	37. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	
G. ADNOTACJE URZĘDU		

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 z późn. zm.).

OBJAŚNIENIA

1. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Opłatę uiszcza się bez wezwania, na rachunek bankowy wskazany przez gminę.

Klauzula informacyjna RODO – opłaty za odpady

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Gmina Mielnik, reprezentowana przez Wójta Gminy Mielnik, z siedzibą:
ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik,
tel. (85) 65 65 861, (85) 65 77 003.**

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdsiedlce.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości opłat za odpady, księgowania wpłat, windykacji zaległości.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych (kontaktowych) jest dobrowolne.

6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, nr telefonu, adres e-mail, nazwa firmy, NIP, REGON, klasa PKD; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane (5 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

9. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
- żądania sprostowania danych osobowych,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-sk@tbdsiedlce.pl.

11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

14. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.