

## PROJEKT UMOWY IR.271.1.2.2021

na wykonanie usługi odbioru, transportu i przekazania do unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest (eternitowe pokrycia dachowe) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Mielnik

Zawarta w Mielniku, w dniu ..... 2021 r., pomiędzy:

Gminą Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, NIP 544 143 83 89, reprezentowaną przez

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- .....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., NIP .....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i przekazaniu do unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest (eternitowe pokrycia dachowe) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Mielnik, w ilości ok. 118,46 Mg. Przy realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm sanitarnych, BHP oraz ochrony środowiska.

2. Zakres usługi:

**a)** odbiór, transport i przekazanie do unieszkodliwienia (TU) wyrobów zawierających azbest tj. ok. 118,46 Mg płyt azbestowo – cementowych (eternitowe pokrycia dachowe) z ok. 53 nieruchomości z terenu Gminy Mielnik, według harmonogramu ustalonego z właścicielami nieruchomości, na podstawie przekazanego przez Zamawiającego pisemnego wykazu posesji z szacunkową ilością wyrobów azbestowych do odbioru;

**b)** ustalenie z właścicielami nieruchomości dokładnego terminu odbioru odpadów zawierających azbest;

**c)** przed rozpoczęciem usługi odbioru (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) - zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649, z późn. zm.) oraz stosownie do przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089 z późn. zm.);

**d)** określenie ilości rzeczywiście odebranych odpadów poprzez ich zważenie; z przeprowadzonej czynności ważenia ma zostać spisany protokół, który ma zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru odpadów, datę odbioru, kod i ilość odebranych odpadów, podpisy: Wykonawcy usługi, Właściciela nieruchomości i Przedstawiciela Gminy Mielnik – wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy;

**e)** zapewnienie załadunku przy użyciu własnych maszyn i urządzeń;

**f)** transport odpadów własnym specjalistycznym pojazdem, z zachowaniem obowiązujących przepisów, na składowisko odpadów azbestowych;

**g)** przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia na składowisku odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

**h)** dostarczenie Zamawiającemu:

- dowodów unieszkodliwienia odpadów tj. kart przekazania odpadów na składowisko odpadów

azbestowych,

- zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu)
- protokołów odbioru odpadów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt d) niniejszej umowy,
- oświadczenia Wykonawcy usuwającego wyroby zawierające azbest - wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia współfinansowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa, VIII: INFRASTRUKTURA DLA USŁUG UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, Działanie: 8.6. Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego, Priorytet inwestycyjny: 9.4. Inwestycje dokonywane w kontekście strategii na rzecz rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

## §2

### TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia **22.10.2021 r.**
2. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy informacji o postępie w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich pisemnego udzielenia niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania.

## §3

### PODWYKONASTWO USŁUGI

1. Przekazanie przez Wykonawcę części zadania do wykonania podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i akceptacji treści umowy o podwykonawstwo oraz przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Podwykonawca może rozpocząć wykonywanie usług dopiero po zaakceptowaniu zawartej umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego lub jej zmiany.
3. W przypadku podwykonawstwa Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami dla Zamawiającego oświadczenie podwykonawcy o braku roszczeń z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
6. Faktury, do których nie zostaną dołączone dowody zapłaty lub oświadczenie podwykonawcy o których mowa w ust. 5 nie będą stanowiły podstawy dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego.

## §4

### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie:.....).
2. Stawka jednostkowa za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
  - ..... **zł brutto za 1 Mg odpadu – odbiór, transport i unieszkodliwienie**
3. Rzeczywista wartość przedmiotu umowy zostanie określona jako iloczyn masy rzeczywiście odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości i stawki jednostkowej określonej w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega prawo opcji zwiększenia/zmniejszenia ilość odpadów do 30% wielkości wskazanej w zapytaniu ofertowym.

5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.

## §5

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT.
2. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie protokołu końcowego (Załącznik nr 4 do umowy) zrealizowania usługi przez Przedstawiciela Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w ust. 2.

## §6

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ZADANIA

1. Strony potwierdzają, że przed podpisaniem niniejszej umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania zadania w wysokości 5% oferowanej ceny brutto, tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....) w jednej z następujących form:
  - a) pieniądzu na rachunek bankowy o nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
  - b) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancji bankowej;
  - d) gwarancji ubezpieczeniowej;
  - e) poręczeniu udzielanemu przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia podpisania protokołu końcowego zrealizowania zadania. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniądza nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z podaniem numeru rachunku bankowego, na który zostanie dokonany zwrot.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane.
5. W przypadku opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy w stosunku do umownego terminu, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć o stosowny okres termin ważności zabezpieczenia i złożyć je Zamawiającemu pod rygorem wstrzymania zapłaty wynagrodzenia albo możliwości sfinansowania brakującej kwoty zabezpieczenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia poprzez jego potrącenie (wyboru dokonuje Zamawiający).
6. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania należytego wykonania umowy, kwota zabezpieczenia tego zobowiązania pozostaje do dyspozycji Zamawiającego.
7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna na okres nie krótszy niż 5 lat, zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego na kolejne okresy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia

## §7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni – w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania na piśmie przez Zamawiającego do kontynuacji realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przewidziany niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, przepisami prawa i normami, a także wskazaniem Zamawiającego – w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

#### §8

##### KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% szacunkowej wartości przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej kwotę kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

#### §9

##### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Mielnik, Mielnik, ul. Piaskowa 38;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Gminie Mielnik, e-mail: [iod-sk@tbsiedlce.pl](mailto:iod-sk@tbsiedlce.pl)
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b ogólnego rozporządzenia;
- 4) odbiorcami Państwa danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, właściciele nieruchomości wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) );
- 7) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż

przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9) podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem realizacji niniejszej umowy;

10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

## §10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Opis przedmiotu zamówienia i załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1680 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej, do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy właściwym będzie Sąd siedziby Zamawiającego..
5. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

1. Wykaz posesji z wyszczególnionym zakresem prac i szacunkową ilością wyrobów/odpadów azbestowych.
2. Protokołu odbioru odpadów.
3. Oświadczenie Wykonawcy.
4. Protokół końcowy.

Załącznik nr 1 do Umowy

Lp.	Adres nieruchomości	Zakres prac <sup>1)</sup>	Powierzchnia pokrycia dachowego	Planowana ilość do odbioru zdemontowanego odpadu zawierającego azbest
			[m <sup>2</sup> ]	[Mg]
1	....., 17-307 Mielnik	TU		
2		TU		
3		TU		
4		TU		
5		TU		
6		TU		
7		TU		

1) **TU** - transport i unieszkodliwienie

## Załącznik nr 2 do Umowy

### PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości) - .....
2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest - .....
3. Rodzaj odpadów (płyty faliste /płaskie lub inny odpad zawierający azbest) - .....
4. Ilość usuniętych odpadów (w Mg) - .....
5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.
6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą <sup>1</sup>.
7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach, z których : dwa otrzymuje Wykonawca (celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu), a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.

.....

/data i podpis właściciela/

.....

/data i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

.....

/data i podpis przedstawiciela Gminy.<sup>1</sup>/

<sup>1</sup> pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy

**Załącznik nr 3 do Umowy**

(pieczęć firmowa)

..... 2021 r.  
(miejsowość, data)

**Oświadczenie Wykonawcy**

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

oświadcza, że wykonywał(-a) prace związane z demontażem/zbieraniem/transportem\* wyrobów zawierających azbest z nieruchomości wyszczególnionych w załączniku do niniejszego oświadczenia na podstawie umowy/zlecenia\* Nr ..... z dnia..... r.

Jesteśmy uprawnieni do usuwania wyrobów zawierających azbest na podstawie\*:

- wpisu do rejestru Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) uprawniającego do prowadzenia działalności w tym zakresie (nr rejestrowy .....)
- zezwolenia na zbieranie odpadów wydanego w drodze decyzji nr..... wydanej przez ..... z dnia ..... r.

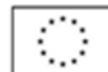
Oświadczam, że zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r Nr 71, poz. 649 z późn. zm.):

1. prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
2. teren nieruchomości został oczyszczony z resztek materiałów zawierających azbest i jest wolny od pyłu azbestowego,

.....  
(pieczęć i podpis składającego oświadczenie)

\*właściwe zaznaczyć





Załącznik do oświadczenia wykonawcy o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu z dnia .....

Lp.	Właściciel nieruchomości	Adres nieruchomości
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
.....		
.....		
.....		

.....  
(pieczęć i podpis składającego oświadczenie)

**Załącznik nr 4 do Umowy**

....., dnia.....2021 r.

**Protokół końcowy**

W związku z zakończeniem realizacji zadania pn. "Wykonanie usługi odbioru, transportu i przekazania do unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest (eternitowe pokrycia dachowe) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Mielnik" przekazuję wymienione poniżej dokumenty:

1. Karty przekazania odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów
2. Protokoły odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości - ..... szt.
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Zgłoszenia do właściwego organu nadzoru budowlanego, właściwego okręgowego inspektora pracy oraz właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Data przekazania : .....

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....