

**ZARZĄDZENIE NR 371/23  
WÓJTA GMINY MIELNIK**

z dnia 18 lipca 2023 r.

**w sprawie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się  
nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych  
oczyszczalni ścieków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, wg planu kontroli stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Mielnik.

§ 3. 1. Określa się:

- 1) plan kontroli;
- 2) wzór upoważnienia do przeprowadzenia czynności kontrolnych właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzory, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, mogą ulegać odpowiednim modyfikacjom.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Infrastruktury i Rozwoju.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**dr Marcin Urbański**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 371/23

Wójta Gminy Mielnik

z dnia 18 lipca 2023 r.

### PLAN KONTROLI

<b>Lp.</b>	<b>Kontrolowany</b>	<b>Kontrolujący</b>	<b>Planowany termin kontroli</b>
1.	Wajków, Sutno, Niemirów, Osłowo, Grabowiec, Mielnik	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Mielnik	III kwartał 2023 r.
2.	Maćkowicze, Olchowicze, Stankowicze, Kudelicze, Homoty, Pawłowicze, Oksiutycze	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Mielnik	IV kwartał 2023 r.
3.	Wilanowo, Tokary, Koterka, Moszczona Królewska, Końskie Góry	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Mielnik	I kwartał 2024 r.
4.	Adamowo, Mętna, Poręby, Adamowo- Zastawa, Radziwiłłówka	upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Mielnik	II kwartał 2024 r.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 371/23

Wójta Gminy Mielnik

z dnia 18 lipca 2023 r.

## WZÓR

### UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.)

#### upoważniam

Panią/Pana ....., pracownika Urzędu Gminy Mielnik legitymującą/cego się dowodem osobistym nr.....wydanym przez....., do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych na terenie Gminy Mielnik.

Kontrolujący, wykonujący kontrolę uprawniony jest do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22- na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Upoważnienie jest ważne wraz z legitymacją służbową.

Upoważnienie niniejsze może być odwołane w każdym czasie.

Mielnik,.....

.....  
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 371/23

Wójta Gminy Mielnik

z dnia 18 lipca 2023 r.

## WZÓR PROTOKÓŁ KONTROLI NR ....

**Podstawa prawna:** kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.).

**Przedmiot kontroli:** przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Mielnik oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

**Data i miejsce przeprowadzenia kontroli.....**

**Dane kontrolowanego:**

1. Imię i nazwisko.....

2. Adres nieruchomości.....

lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

Pani/Pan.....

**Pracownik upoważniony do kontroli:**

1. Imię i nazwisko.....

Stanowisko.....

Upoważnienie nr.....

2. Imię i nazwisko.....

Stanowisko.....

Upoważnienie nr.....

**Ustalenia dokonane w czasie kontroli:**

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

zbiornik bezodpływowy

przydomowa oczyszczalnia ścieków

nie posiadam żadnego z powyższych

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego/ przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność: .....m<sup>3</sup>

3. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:.....

4. Czy jest podpisana umowa z firmą asenizacyjną na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków?

TAK

NIE

5. Data zawarcia umowy z firmą asenizacyjną na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków:

.....

6. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości ciekłych:

.....

7. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m<sup>3</sup>/ miesiąc, kwartał, pół roku, rok):

.....

8. Data ostatniego wywozu nieczystości:.....

9. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....

10. Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

Kontrolujący:

Kontrolowany:

.....

.....

.....

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)