

Załącznik do wytycznych
w sprawie realizacji zadań
w zakresie obrony cywilnej
na 2005 rok

PLAN DZIAŁANIA OBRONY CYWILNEJ GMINY MIELNIK NA 2005 ROK

Lp.	Treść przedsięwzięcia - zadania	Wykonawca	Termin
-----	---------------------------------	-----------	--------

W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ Sprawy organizacyjne i planistyczne

1	Przesłać dane do aktualizacji planów OC i dokumentów planistycznych dot. obrony cywilnej do powiatów	Inspektor d/s OC	do 28 lutego
2	Powiadomić wszystkie jednostki o konieczności opracowania planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,	Inspektor d/s OC	do 31 stycznia
3	Opracować plany ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,	Inspektor d/s OC	do 14 lipca
4	Opracować i uzgodnić gminne plany działania obrony cywilnej na 2005r. z szefem OC powiatów	Inspektor d/s OC	do 31 stycznia
3	Wykonać i przesłać do starostów szefów OC powiatów sprawozdanie o formacjach OC gmin i zakładów pracy według stanu na dzień 31.12.2004r.	Inspektor d/s OC	do 31 stycznia
4	Przygotowanie na podstawie założeń Szefa OC Kraju gminnych procedur ewakuacji ludności i mienia, w tym zbiorów zabytkowych na wypadek zagrożenia.	Inspektor d/s OC	IV kwartał

Szkolenie i upowszechnianie OC

9	Wziąć udział w szkoleniu nt: "Planowanie i organizacja działań ratunkowych w sytuacji użycia BMR."	Wójt	III kwartał
10	Współpracować z masmediami w zakresie upowszechniania zagadnień dotyczących zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych	Inspektor d/s OC	cały rok

Zabezpieczenie materiałowo-techniczne

11	Zapewnić zabezpieczenie dóbr kultury, urządzeń użyteczności publicznej i ważnych dokumentacji przed zagrożeniami występującymi na danym terenie	Inspektor d/s OC, kierownicy zakładów	marzec
12	Uczestniczyć w szkoleniu podstawowym - zgodnie z wytycznymi KGSP	Wójt, Sekretarz, kierownicy zakładów	wg planu szkolenia ośrodków
13	Realizować szkolenie FOC oraz ludności z zakresu powszechnej samoobrony	Inspektor d/s OC, kierownik zakładu	według własnego planu
14	Wziąć udział w konkursie plastycznym Woda - Bezpieczeństwo - Ja zgodnie z regulaminem Komendanta Głównego PSP	Inspektor d/s OC, Dyrektor szkoły	zgodnie z regulaminem

15	Współpracować z masmediami w zakresie upowszechniania zagadnień dotyczących zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych	Inspektor d/s OC	cały rok
----	---	------------------	----------


Zabezpieczenia logistycznego działań OC

17	Uzgodnić stany ewidencyjne sprzętu OC, stanowiącego mienie Skarbu Państwa, otrzymanego w użyczenie z PUW.	Inspektor d/s OC	do 28 lutego
18	Dokonywać aktualizacji obsady zespołów reagowania kryzysowego	Inspektor d/s OC	cały rok
19	Uczestniczyć w przeglądach urzędzeń hydrologicznych	Inspektor d/s OC	na bieżąco cały rok
20	Opracować analizę możliwości, organizacji zabezpieczenia ewentualnej doraźnej ewakuacji ludności w zakresie: transportowym, pomieszczeń doraźnych do zakwaterowania oraz zaopatrzenia i pomocy medycznej na swoim terenie.	Inspektor d/s OC	marzec
21	Doskonalić funkcjonowanie struktur gminnych Systemu Wczesnego Ostrzegania i Systemu Wykrywania i Alarmowania	Inspektor d/s OC	cały rok

Zadania szkoleniowe i nadzór

22	Utrzymać w sprawności technicznej system łączności i alarmowania i prowadzić bieżącą konserwację	Inspektor d/s OC	maj, czerwiec, wrzesień i październik
23	Przeprowadzić treningi struktur SWO	Inspektor d/s OC	marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień
24	Przeprowadzić miesięczne i kwartalne treningi SWA	Inspektor d/s OC	czwarty czwartek miesiąca
25	Przeprowadzić głośny trening SWiA z użyciem syren alarmowych i środków masowego przekazu	Inspektor d/s OC	wrzesień

ZATWIERDZAM

.....


Załącznik do wytycznych w sprawie realizacji zadań OC i zarządzania kryzysowego w 2005 r.

Mielnik 31.01. 2005.

PLAN SZKOLENIA OBRONY CYWILNEJ NA 2005 ROK gminy Mielnik

Lp.	Treść przedsięwzięcia – zadania /grupa szkoleniowa/	Wykonawca	Termin
1.	2.	3.	4.
1.	Szkolenie kadry kierowniczej Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy.	Inspektor d/s OC	wrzesień
2.	Szkolenie obsady Akcji Kurierskiej.	Inspektor d/s OC	sierpień
3.	Prowadzenie miesięcznych i kwartalnych treningów SWiA	Inspektor d/s OC i obsada DWA	czwarty czwartek miesiąca
4.	Szkolenie obsady stałego dyżuru	Inspektor d/s OC	sierpień
5.	Szkolenie stanu osobowego formacji ratownictwa ogólnego	Inspektor d/s OC	październik
6.	Rozwinięcie akcji kurierskiej i uruchomienie stałego dyżuru	Inspektor d/s OC	wrzesień
7.	Szkolenie obsady Gminnego Zespołu Reagowania	Inspektor d/s OC	maj

Uzgodniono

48.02.05

~~PEŁNOMOCNIK ds. OBRONNOŚCI
oraz współpracy z zespołami
Służbami, Inspektorami i Strażami~~
Piotr Tereszkiwicz

Opracował
Michał Walendziuk

