

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego :

zamówienie na usługi:

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej odcinków sieci oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik, Gmina Mielnik”

Wspólny Słownik Zamówień : CPV

Główny przedmiot:

71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

Zamawiający:
Gmina Mielnik
17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38
tel. 85 657 58 61, fax: 85 65 77 121
e-mail: gmina@mielnik.com.pl
www.mielnik.com.pl

Zatwierdził:

Wójt Gminy Mielnik

Adam Tobota

Sporządził:

Agnieszka Koc, Dariusz Romaniuk

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **13/09/2013**
Zamówieniu nadano numer: **373207-2013**

Mielnik, wrzesień 2013 r.

SPIS TREŚCI

- I Zamawiający
- II Tryb udzielenia zamówienia
- III Opis przedmiotu zamówienia
- IV Informacja: o dopuszczeniu składania ofert częściowych i o zamówieniach uzupełniających
- V Termin wykonania zamówienia
- VI Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych dokumentów składających się na ofertę
- VIII Wymagania dotyczące wadium
- IX Termin związania ofertą
- X Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów
- XI Opis sposobu przygotowywania oferty
- XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII Opis sposobu obliczania ceny ofert
- XIV Opis kryteriów oraz sposobu oceny ofert
- XV Unieważnienie postępowania
- XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVIII Warunki umowne realizacji zamówienia
- XIX Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy
- XX Wykaz załączników

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Mielnik reprezentowana przez Adama Tobotę - Wójta Gminy Mielnik
adres:

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik
NIP: 5441438389, REGON: 050659450
tel.: 85 656 58 61 fax: 85 657 71 21
www.mielnik.com.pl (BIP)
gmina@mielnik.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) a także rozporządzeń wydanych na podstawie niniejszej ustawy, w szczególności:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1649).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej odcinków sieci oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik, Gmina Mielnik.”

Główny przedmiot:

71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowy:

71.24.80.00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie – Usługę Opracowania dokumentacji projektowo- kosztorysowej odcinków sieci oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik, Gmina Mielnik.

1.1. Nieruchomości, dla których należy zaprojektować przyłącza - odcinki sieci kanalizacji sanitarnej oraz uzyskać niezbędne do realizacji inwestycji pozwolenia:

- 1.1.1 dz. nr 5837/1 przy ul. Miodowej - z włączeniem do projektowanej sieci w ulicy Miodowej*,
- 1.1.2 dz. nr 5838 przy ul. Miodowej - z włączeniem do projektowanej sieci w ulicy Miodowej*,
- 1.1.3 dz. nr 5824 przy ul. Polnej - z włączeniem do projektowanej sieci w ulicy Miodowej*,
- 1.1.4 dz. nr 5801/8 przy ul. Miodowej - z włączeniem do projektowanej sieci w ulicy Miodowej*,
- 1.1.5 dz. nr 5803/1 przy ul. Miodowej - z włączeniem do projektowanej sieci w ulicy Miodowej*,

* poz. 1.1.1 -1.1.5.: w ulicy Miodowej należy zaprojektować kanał zbiorczy grawitacyjny przechodzący przez działki prywatne z wpięciem w ul. Polną – Zamawiający uzyskał zgodę na umieszczenie urządzeń w posesjach prywatnych dz. nr 5832 i 5829 tj. na odcinku od ul. Miodowej do ul. Polnej (konieczność uzyskania pozwolenia na budowę)

- 1.1.6 dz. nr 6166 przy ul. Widokowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Widokowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.7 dz. nr 6166 przy ul. Widokowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Widokowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.8 dz. nr 6166 przy ul. Widokowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Widokowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.9 dz. nr 6248/1 przy ul. Bugowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Bugowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.10 dz. nr 5864/2 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (zgłoszenie robót),

- 1.1.11 dz. nr 5864/1 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.12 dz. nr 5782/3 przy ul. Polnej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Polnej (zgłoszenie robót),
- 1.1.13 dz. nr 6381/2 przy ul. Mostowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Zamiejskiej**,
- 1.1.14 dz. nr 6381/1 przy ul. Mostowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Zamiejskiej**,

** poz. 1.1.13 -1.1.14: należy wybudować kanał zbiorczy ciśnieniowy (konieczność uzyskania pozwolenia na budowę),

- 1.1.15 dz. nr 6295 przy ul. Ogrodowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Ogrodowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.16 dz. nr 6281 przy ul. Tarasowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Tarasowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.17 dz. nr 6206 przy ul. Piaskowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Piaskowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.18 dz. nr 6105/1 przy ul. Granicznej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Granicznej (zgłoszenie robót),
- 1.1.19 dz. nr 6415/1 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót),
- 1.1.20 dz. nr 6345 i 6346 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót),
- 1.1.21 dz. nr 6244 przy ul. Strażackiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Strażackiej (zgłoszenie robót),
- 1.1.22 dz. nr 5887 przy ul. Popław - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Ścianki (pozwolenie na budowę)
- 1.1.23 dz. nr 5873 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (zgłoszenie robót),
- 1.1.24 dz. nr 6306/4 przy ul. Białej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Białej (zgłoszenie robót),
- 1.1.25 dz. nr 5784 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót),
- 1.1.26 dz. nr 5811 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (pozwolenie na budowę)
- 1.1.27 dz. nr 5817 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (zgłoszenie robót)
- 1.1.28 dz. nr 5428 przy ul. Białej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Białej (pozwolenie na budowę)
- 1.1.29 dz. nr 5418 przy ul. Białej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Białej (pozwolenie na budowę)
- 1.1.30 dz. nr 6059 przy ul. Stary Trakt - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Stary Trakt (pozwolenie na budowę)
- 1.1.31 dz. nr 5929/1 przy ul. Wesołej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Wesołej (zgłoszenie robót)
- 1.1.32 dz. nr 5981/5 przy ul. Zamkowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Zamkowej lub Ogrodowej (należy zaprojektować odcinek sieci w kierunku jednej z ulic jw.; zgłoszenie robót)
- 1.1.33 dz. nr 6141 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót)
- 1.1.34 dz. nr 5814 przy ul. Sadowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Sadowej (zgłoszenie robót)
- 1.1.35 dz. nr 5981/3 przy ul. Plac Kościuszki - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Plac Kościuszki (zgłoszenie robót)
- 1.1.36 dz. nr 5910/1 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót)
- 1.1.37 dz. nr 5602/1 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (projekt przyłącza tłoczno - zgłoszenie robót)
- 1.1.38 dz. nr 6263 przy ul. Bugowej - z włączeniem do istniejącej sieci i przyłącza w ulicy Bugowej (pozwolenie na budowę)
- 1.1.39 dz. nr 6260 przy ul. Bugowej - z włączeniem do istniejącej sieci i przyłącza w ulicy Bugowej (pozwolenie na budowę)
- 1.1.40 dz. nr 6267 przy ul. Bugowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Ogrodowej (zgłoszenie robót)
- 1.1.41 dz. nr 6318 przy ul. Brzeskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Brzeskiej (zgłoszenie robót)
- 1.1.42 dz. nr 6274 przy ul. Bugowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Bugowej lub Ogrodowej (zgłoszenie robót)
- 1.1.43 dz. nr 5920 przy ul. Wesołej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Wesołej (zgłoszenie robót)
- 1.1.44 dz. nr 6110 przy ul. Królewskiej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Królewskiej (zgłoszenie robót)
- 1.1.45 dz. nr 5985/1 przy ul. Ogrodowej - z włączeniem do istniejącej sieci w ulicy Ogrodowej (zgłoszenie robót)

Zamawiający podaje w/w informacje dotyczące wskazania konieczności uzyskania określonych decyzji administracyjnych poglądowo, i zastrzega, iż w przypadku wystąpienia okoliczności wskazujących na konieczność uzyskania innych, niezbędnych dla procesu inwestycyjnego dokumentów, projektant ma obowiązek realizacji zamówienia, tj. Usługi opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej odcinków sieci oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik, Gmina Mielnik wraz z uzyskaniem niezbędnych dla realizacji inwestycji pozwoleń i decyzji.

1.2. Przyłącza w ulicy Miodowej należy zebrać w zbiorczy kanał grawitacyjny z włączeniem w ulicę Polną. Nie dopuszcza się rozwiązania w ul. Miodowej o kanalizację tłoczną – ciśnieniową. Zamawiający posiada zgodę prywatnych właścicieli działek o numerach geodezyjnych 5832 i 5829 do realizacji przedsięwzięcia.

1.3 Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. z późn. zm. (Dz.U.04.202.2072 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przy opracowaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 243, poz.1623) wraz z przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

A. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna zawierać wszelkie przewidziane obowiązującymi przepisami opracowania składowe, a w szczególności:

- 2.1 Projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych we wszystkich niezbędnych branżach (4 egz.) i projekty wykonawcze wszystkich branży (4 egz.) na aktualnych mapach do celów projektowych w skali 1:500,
- 2.2 Ewentualne projekty przebudowy i usunięcia kolizji w odniesieniu do istniejących sieci i układu drogowego,
- 2.3 Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wszystkich branż,
- 2.4 Uzyskanie decyzji pozwolenia na realizację budowy,

B. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich dokumentów, opracowań i wytycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:

- 2.5 Mapy do celów projektowych, niezbędne do realizacji zadania,
- 2.6 Zamawiający informuje, iż jest w posiadaniu map zamieszczonych w zał. Nr 7 do SIWZ. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich pozostałych map niezbędnych do realizacji przedmiotowej dokumentacji. Ww. mapy zostały uzyskane w celu aktualizacji dokumentacji zadania budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik.
- 2.7 Wypisy i wyrisy z rejestru gruntów.
- 2.8 Badania geologiczne gruntu, wykonanie odwiertów geotechnicznych w miejscach niezbędnych na całej długości projektowanej sieci kanalizacyjnej oraz pod jej urządzenia, w celu rozpoznania istniejących warunków geologicznych.
- 2.9 Wystąpienie o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (warunków zabudowy), Gmina Mielnik nie posiada aktualnego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 2.10 Pozwolenie wodno-prawne i operat wodno-prawny, w razie konieczności.
- 2.11 Warunki techniczne gestorów sieci przyłączenia obiektu do sieci (z upoważnieniem inwestora).
- 2.12 Uzgodnienia lokalizacji infrastruktury niezwiązanej z obsługą drogi z: Powiatowym Zarządem Dróg w Siemiatyczach, Drogi Gminne z Urzędem Gminy Mielnik.
- 2.13 Decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (z upoważnieniem inwestora), ewentualne Opracowanie Raportu Oddziaływania na Środowisko (jeśli będzie wymagane), część kanalizacji w m. Mielnik znajduję się w obszarze chronionym Natura 2000 i całość Mielnika w Obszarach Chronionego Krajobrazu.
- 2.14 Uzgodnienia projektów na każdym etapie opracowania (w tym ZUDP):
 - z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń ppoż, sanitarno- higienicznych oraz bhp i ergonomii,
 - z zarządcami sieci infrastruktury sieci.

C. W przedmiot zamówienia wchodzi także:

- 2.15 Opracowanie wstępnej, założeniowej koncepcji funkcjonalnej wraz z przedstawieniem technologii i rozwiązań materiałowych dla zamawiającego, w celu jej akceptacji.
- 2.16 Opracowanie przedmiarów robót objętych projektami, oraz oddzielne zestawienie inwestycji RMS (robocizna, materiały, sprzęt).
- 2.17 Opracowanie kosztorysów inwestorskich (wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów, oraz kosztorysów „zerowych”), ich jednokrotna aktualizacja na żądanie Zamawiającego, zgłoszone w okresie 2 lat od ich przekazania Zamawiającemu, oraz dostarczenie zamawiającemu zaktualizowanych kosztorysów inwestorskich w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu przekazania zlecenia aktualizacji.
- 2.18 Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie wykonawstwa, w tym wizyty na terenie budowy co najmniej raz na trzy tygodnie (w przypadku braku takiej konieczności zamawiający może odwołać wizyty w danym tygodniu do wykorzystania w kolejnym) we wszystkich branżach objętych projektowaniem, w tym udział w radach budowy, uzgadnianie indywidualnej dokumentacji technicznej i rysunków warsztatowych opracowywanych przez wykonawcę robót budowlanych, kwalifikowanie odstępień od zatwierdzonego projektu budowlanego. Zakłada się realizację robót w 2014 roku, zakładany okres realizacji prac budowlanych: 10 miesięcy.

- 2.19 Udział w przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w postaci udzielania za pośrednictwem Zamawiającego odpowiedzi oferentom na pytania dotyczące rozwiązań, systemów, technologii i materiałów dla projektu będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 2.20 Organizowanie narad koordynacyjnych dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego, mających na celu bieżące konsultowanie z przedstawicielem Zamawiającego rozwiązań projektowych i postępu projektowania.

3. MATERIAŁY BĘDĄCE W POSIADANIU ZAMAWIAJĄCEGO:

- mapy do celów projektowych w opracowaniu zasadniczym projektu budowy kanalizacji (niżej wymienionym), brakujące mapy pod odcinki wykonawca powinien dokonać we własnym zakresie
- projekt wykonawczy „Kanalizacja sanitarna z przyłączami, wraz z przepompowniami i zasilaniem oraz kanalizacja deszczowa w miejscowości Mielnik” autorstwa mgr inż. Kazimierza Gałązki dostępny w Urzędzie zamawiającego

IV. INFORMACJA:

O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH I DODATKOWYCH

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie żądanych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawca winien wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał usługi projektowe w zakresie co najmniej: jednej sieci kanalizacji sanitarnej na łączną długość min. 1 km, oraz co najmniej 30 przyłączy (doświadczenie w ramach jednej lub wielu realizacji).**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie żądanych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- co najmniej dwoma osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie żądanych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 20 000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych.)

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie żądanych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki wskazane w dziale VI.1 muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem, że warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231)
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – **w postaci oryginału bądź kopii poświadczonych notarialnie**. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 4) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Załączniku nr 1 do SIWZ – tj. w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 5) Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ metodą warunku granicznego **spełnia/nie spełnia**. Brak załączenia przez wykonawcę któregokolwiek z dokumentów zostanie uznany przez zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 4) wykaz wykonanych, głównych usług; w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **OKREŚLENIE DOSTAW LUB USŁUG, KTÓRYCH DOTYCZY OBOWIĄZEK WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W WYKAZIE, LUB ZŁOŻENIA POŚWIADCZEŃ, W TYM INFORMACJA O DOSTAWACH LUB USŁUGACH NIEWYKONANYCH LUB WYKONANYCH NIENALEŻYCIE:** obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń dotyczy wyłącznie usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Dowodami potwierdzającymi spełnianie w/w warunków mogą być:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert (z zastosowaniem § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane),
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).
Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ

Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 4 do SWIZ**.

- 5) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3) SIWZ.

Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 4a do SWIZ**.

- 6) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
Treść oświadczenia uwzględniona w treści Załącznika nr 4a do SWIZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 7) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazaną w punkcie VI.1.4).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 5**).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a) SIWZ)

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** - określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3) SIWZ - **polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3) SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 2)- 3) SIWZ (**wzór w zał. 3a**).

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty, o których mowa w dziale ust.1 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – za wyjątkiem oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (pkt 1) oraz listy lub informacji dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej (pkt 8), które powinny być złożone w formie oryginału.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę ich Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeśli dotyczy).
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużeniu terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. (jeśli dotyczy).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
 - a) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania pisma faksem lub drogą elektroniczną.
 - b) Wyjaśnienie treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1 - 2 Ustawy.
 - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
 - d) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - e) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
 - f) Adres strony internetowej Zamawiającego: www.mielnik.com.pl
 - g) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
2. W sprawie procedury przetargowej i ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z Urzędem Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38. Osoby do kontaktu: Agnieszka Koc (sprawy proceduralne), Dariusz Romaniuk (sprawy techniczne), tel.: 85 656 58 71, faks: 85 6577121, e-mail: gmina@mielnik.com.pl
Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one) do reprezentowania firmy zgodnie z odpisem z odpowiedniego rejestru.
5. Oferta powinna być trwale spięta a wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
6. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, każda zapisana strona winna być: opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” lub równoważną, podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty i opatrzona jej imienną pieczęcią (w razie podpisu nieczytelnego).
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
9. Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki do niego dołączone (oświadczenia, dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienione w punkcie VII SIWZ).

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie oznaczonej według poniższego wzoru:

<p>OFERTA W POSTĘPOWANIU NR ZP-O.271.11.2.2013 NA:</p> <p>„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej odcinków sieci oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mielnik, Gmina Mielnik”</p> <p>Nie otwierać przed dniemgodz.*</p>

* - należy wstawić datę i godz. zgodną z punktem XII. 4 SIWZ

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 11 ust. 12 SIWZ oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym osobom z wyjątkiem Komisji Przetargowej muszą być opatrzone klauzulą: *“Nie udostępniać innym Wykonawcom. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy w Mielniku, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, w Sekretariacie.
2. Termin składania ofert upływa dnia **23.09.2013 r. o godz. 11:00**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.09.2013 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERT

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza ofertowego” określenia w nim ceny brutto i podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie winno być obliczone w oparciu o informacje z SIWZ oraz wiedzę własną po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi.
3. Ewentualne uwagi należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt. X SIWZ.
4. Ze względu na duże zróżnicowanie rzednych terenu opracowania, w celu prawidłowego sporządzenia oferty, zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie.
5. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.

I etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz poprawności oferty

II etap – ocena merytoryczna według kryterium określonego poniżej.

W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagą:

Cena – 100 %

przy czym 1% odpowiada 1 pkt.

Liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena** będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem :

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

Oznaczenie symboli: Pc – liczba punktów badanej oferty

Cn - najniższa cena brutto spośród badanych ofert

Cb – cena brutto badanej oferty

100 pkt. – wartość kryterium

Ocenię będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu

2. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podany wzór, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
5. Cenę obejmującą całość zamówienia należy wskazać w formularzu oferty w formie ceny ryczałtowej, obejmującej całość zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, oraz zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
6. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom.
7. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
9. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w poszczególnych pozycjach formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
12. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. W toku dokonywania badania i oceny oferty zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
16. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 92 Ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń swojej siedziby oraz na stronie internetowej.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10,00 %** (dziesięć procent) ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, należy je wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr **63 8071 0006 0015 3562 2000 0040** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. W trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem lit b).

- b) Zamawiający - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – pozostawi kwotę w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa w ppkt. b jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedstawi nowy dokument zabezpieczenia na kwotę 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2. Wykonawca podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 (pięć) dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, termin podpisania umowy może być krótszy.
- 4. Warunki zmiany umowy.
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz w następujących okolicznościach:
 - a) termin może ulec zmianie w przypadku:
 - przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,
 - wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych,
 - znacznego wydłużenia postępowania przetargowego, co spowoduje niemożliwe do przewidzenia opóźnienie w podpisaniu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - b) może nastąpić zmiana personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca lub Zamawiający nie będzie mógł skierować do wykonania zamówienia personelu wskazanego w ofercie, przy czym nowe osoby muszą spełniać warunki określone w SIWZ dla personelu;
 - c) zmiany obowiązujących przepisów prawa, która powoduje, że konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia stanie się dokonanie zmiany umowy lub zakresu prac projektowych;
 - d) wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że dokonanie zmiany byłoby korzystne dla Zamawiającego
- 5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dokonana w formie aneksu do umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

- 1. Wobec czynności Zamawiającego polegających na:
 - opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzuceniu oferty wykonawcy,Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługuje możliwość wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z postanowieniami działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami prawa, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący winien przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed terminem do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy - Prawo zamówień publicznych, tj:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ;
 - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia- jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec czynności innych niż wskazane w powyżej w lit. a) i b).

5. W odniesieniu do czynności lub zaniechania Zamawiającego innych niż wskazane w pkt 1 Wykonawcy i innym podmiotom wskazanym w przywołanym zapisie przysługuje uprawnienie do poinformowania Zamawiającego – w terminach przewidzianych dla wniesienia odwołania- o niezgodności tych czynności lub zaniechań z przepisami ustawy.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO), wydane wskutek wniesienia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
7. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawierają przepisy art. 179 i nast., zawarte w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	FORMULARZ OFERTOWY
Załącznik nr 2	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Załącznik nr 3	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Załącznik nr 3a	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW, NA ZASOBACH KTÓRYCH WYKONAWCA POLEGA WYKAZUJĄC SPEŁNIANIE WARUNKÓW
Załącznik nr 4	WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG
Załącznik nr 4a	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA
Załącznik nr 5	INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
Załącznik nr 6	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
Załącznik nr 7	ARKUSZE GRAFICZNE