

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ZAGOSPODAROWANIA TERENU PRZY ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W SUTNIE

Numer ogłoszenia: 34886 - 2014;

data zamieszczenia: 30.01.2014

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Mielnik , ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, woj. podlaskie, tel. 085 6577003, faks 085 6577121.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mielnik.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ZAGOSPODAROWANIA TERENU PRZY ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W SUTNIE.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy świetlicy wiejskiej w Sutnie. 2.Główny przedmiot: 71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania 3.Przedmiot zamówienia obejmuje dz. geodezyjne nr 1034, 1035, obręb Sutno o powierzchni 6200 m² 4.Mapa obszaru, który należy objąć usługą projektowania, znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ. 5.Zakres prac/wytyczne Zamawiającego: 5.1. Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego: -Regulacja linii ogrodzenia w zakresie działek: 1034, 1035, 1033_2; - Wykonanie inwentaryzacji terenu w tym inwentaryzacji dendrologicznej; -Wykonanie dokumentacji projektowej altany drewnianej o wym.: szer. 6m, dł. 12m i wys. w świetle 2,8m; -Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy - adaptacji altany drewnianej na budynek gospodarczy, ze zmianą lokalizacji; -Wykonanie dokumentacji projektowej placu zabaw; -Wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia terenu - zaplanowanie montażu sześciu lamp parkowych, czterech punktów oświetlenia boiska, oświetlenia wewnętrznego nowej altany oraz altany do przebudowy (zasilanie urządzeń z istniejącej skrzynki elektrycznej wbudowanej na ścianie budynku świetlicy); -Projekt zagospodarowania działki powinien zakładać umiejscowienie na działce: mini boiska do gry w piłkę nożną, powierzchni trawiastych, 2 masztów flagowych, ciągów komunikacyjnych - w nawiązaniu do istniejących, projekty nasadzeń roślinności - projekt nasadzeń roślin wieloletnich jak też jednorocznych; - Wykonanie Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich dla zaplanowanych działań. 5.2. Uzyskanie, w imieniu i na

rzecz Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) wszelkich pozwoleń i decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania objętego projektem (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót budowlanych itp.) 6. Teren objęty przedmiotem zamówienia leży w strefie objętej formami ochrony przyrody: NATURA 2000 oraz Obszar Chronionego Krajobrazu Dolina Dolnego Bugu. 7. Wymagania formalno- prawne: 1) Projekt budowlany winien spełniać wszelkie wymogi obowiązującej ustawy Prawo budowlane z dn. 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz być zgodny z obowiązującymi przepisami. 2) Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót oraz doboru materiałów, wyrobów i urządzeń, powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), tj.: bez używania nazw własnych, a jedynie przez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy. 3) Wszystkie załączone kserokopie i odpisy map, uzgodnień itp. powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem. 4) Po stronie Wykonawcy dokumentacji projektowej leży wykonanie zgłoszenia robót lub/i uzyskanie pozwolenia na budowę (w terminie wykonania umowy) z pełnomocnictwa inwestora. 8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dokumentacji w formie elektronicznej w tym wersję edytowalną, tj. doc. dwg. i inne pliki wykonawcze narzędzi komputerowych użytych do tworzenia dokumentacji. 9. Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy wytyczne niezbędne do wykonania zamówienia - tj. doprecyzowania, uszczegółowienia, umiejscowienia elementów, jakie Zamawiający planuje zlokalizować w przestrzeni parkowej, a także sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w związku z planowanym do ogłoszenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie (roboty budowlane) rewitalizacji zaprojektowanej przestrzeni. 10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania w trakcie realizacji przedmiotu umowy bieżących uzgodnień z Zamawiającym dotyczących stosowanych rozwiązań oraz uzyskania od Zamawiającego ostatecznego uzgodnienia dla poszczególnych opracowań objętych przedmiotem Umowy. 11. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej również po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. W sytuacji takiej, Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezbędnych korekt i poprawek w nieprzekraczalnym terminie 14 dni, od dnia przekazania wezwania do poprawek lub korekt. 12. Wykonawca zobowiązany będzie do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. 13. Opracowania objęte przedmiotem umowy należy sporządzić w języku polskim, w sposób kompletny, z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawnymi oraz umową. 14. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli prac projektowych. 15. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu opracowań będących przedmiotem umowy w 4 egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu na płycie CD/DVD. 16. Zamawiający przekaze Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu wytyczne niezbędne do wykonania zamówienia - tj. doprecyzowanie, uszczegółowienie, umiejscowienie elementów, jakie Zamawiający planuje zlokalizować w przestrzeni parkowej. Elementy wymienione w punkcie 6 mogą ulec zmianie lub modyfikacjom w trakcie realizacji zamówienia ze względu na czynniki niezależne od Zamawiającego, niemożliwe do przewidzenia na etapie ogłoszenia postępowania. 17. Wykonawca zobligowany będzie do bieżącego uzgadniania koncepcji projektu i lokalizacji urządzeń z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami. 18. W skład zamawianej dokumentacji projektowej, w koszt wykonania zadania wchodzi między innymi: -mapy do celów projektowych z zakresem niezbędnym do realizacji, -wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej, na podstawie której uzyskane zostaną decyzje wycinki (usunięcia) zbędnej roślinności, -uzyskanie staraniem wykonawcy i na koszt wykonawcy wszystkich niezbędnych

opinii, warunków i decyzji umożliwiających wykonanie wymienionych robót budowlanych, w tym opinii konserwatora zabytków, -występowanie przed wszystkimi organami administracji publicznej jako pełnomocnik Zamawiającego celem wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz dokonania zgłoszenia robót budowlanych, -projekty budowlane i wykonawcze, -opracowanie przedmiarów i kosztorysów robót objętych projektem, niezbędnych do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełniających warunki wskazane w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, zwłaszcza w art. 29 ust. 3. -pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo Budowlane.

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 5.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat (słownie: trzech lat) przed upływem terminu składania ofert wykonał nie mniej niż 1 (słownie: jedną) usługę projektowania przestrzeni, w skład której wchodziło zagospodarowanie terenu o powierzchni nie mniejszej niż 4000 m². Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług zgodnie z zał. nr 6 do SIWZ

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Wykonawca winien wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń (co najmniej po 1 osobie dla każdej specjalności): - w specjalności architektonicznej, oraz - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, Warunek ten zostanie uznany za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ

• III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) formularz oferty 2) jeśli Wykonawcę reprezentuje inna osoba niż wskazana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych); pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach, niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, a mianowicie termin może ulec zmianie w przypadku: 1)wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć, tj. m.in.: a)przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione, b)konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych, nie zawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego; c)pojawienia się nowych, nieznanych z momencie ogłoszenia zamówienia wytycznych ze strony instytucji/podmiotów zewnętrznych uprawnionych do wydawania opinii w sprawie. d)może nastąpić zmiana personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, w przypadku, gdy Wykonawca lub Zamawiający nie będzie mógł skierować do wykonania zamówienia personelu wskazanego w ofercie, przy czym nowe osoby muszą spełniać warunki określone w SIWZ dla personelu; e)zmiany obowiązujących przepisów prawa, która powoduje, że konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia stanie się dokonanie zmiany umowy lub zakresu prac projektowych; 2)wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że dokonanie zmiany byłoby korzystne dla Zamawiającego. 2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dokonana w formie aneksu do umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.mielnik.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 13.02.2014 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Wójt Gminy Mielnik
Adam Tobota