

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
roboty budowlane w zadaniu inwestycyjnym
**„Budowa Chaty Edukacji Przyrodniczej sołectwa
Maćkowicze wraz z niezbędną infrastrukturą
i zagospodarowaniem terenu”**

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
Wartość zamówienia - mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Wspólny Słownik Zamówień: CPV

Główny przedmiot:

45 20 00 00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części

Pozostałe przedmioty:

45 26 19 1 0-6 Roboty pokrywcze

65 00 00 00-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 11 12 00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45 26 11 00-2 Roboty ciesielskie

45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 42 10 00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45 60 00 00-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45 44 21 00-8 Roboty malarskie

45 23 24 60-4 Roboty sanitarne

45 11 12 91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu - roboty drogowe

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mielnik

adres: 17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38
pow. siemiatycki, woj. podlaskie
tel. /085/ 656 58 61 , fax /085/ 657 71 21
REGON: 050659450 NIP 544-14-38-389
gmina@mielnik.com.pl
www.mielnik.com.pl

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Mielnik
Adam Tobota

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 20.03.2014
Zamówieniu nadano numer: 93872 - 2014

Mielnik, marzec 2014 r.

SPIS TREŚCI

- I Zamawiający
- II Tryb udzielenia zamówienia
- III Opis przedmiotu zamówienia
- IV Informacja: o dopuszczeniu składania ofert częściowych i o zamówieniach uzupełniających
- V Termin wykonania zamówienia
- VI Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych dokumentów składających się na ofertę
- VIII Wymagania dotyczące wadium
- IX Termin związania ofertą
- X Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów
- XI Opis sposobu przygotowywania oferty
- XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII Opis sposobu obliczania ceny ofert
- XIV Opis kryteriów oraz sposobu oceny ofert
- XV Unieważnienie postępowania
- XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XIX Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy
- XX Wykaz załączników

I. ZAMAWIAJĄCY

W niniejszym postępowaniu Zamawiającym jest:

Gmina Mielnik reprezentowana przez Adama Tobotę - Wójta Gminy Mielnik

Siedziba Zamawiającego:

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik

NIP: 5441438389, REGON: 50659450

tel: 85 656 58 61 fax: 85 657 71 21

www.mielnik.com.pl

gmina@mielnik.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej w dalszej treści SIWZ Ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych do Ustawy, a zwłaszcza:
 - a Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Nr 231),
 - b Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,
 - c Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Ogłoszenie o przetargu umieszczono/opublikowano:
 - a. w Biuletynie Zamówień Publicznych
 - b. w siedzibie Zamawiającego,
 - c. na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ug.mielnik.wrotapodlasia.pl/informacje/przetargi/>
4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Ustawy Pzp.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Budowa Chaty Edukacji Przyrodniczej sołectwa Maćkowicze wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu

Główny przedmiot:

45 20 00 00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części

Pozostałe przedmioty:

45 26 19 1 0-6 Roboty pokrywcze

65 00 00 00-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 11 12 00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45 26 11 00-2 Roboty ciesielskie

45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 42 10 00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45 60 00 00-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45 44 21 00-8 Roboty malarskie

45 23 24 60-4 Roboty sanitarne

45 11 12 91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu - roboty drogowe

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Planowana Inwestycja polega na budowie „Budynku Chaty Edukacji Przyrodniczej sołectwa Maćkowicze wraz z niezbędną infrastrukturą, wjazdem i zagospodarowaniem terenu”.

Zestawienie powierzchni

POW. DZIAŁKI 93/6 (0,6ha) 6000,00 m² (100,00%)
POWIERZCHNIA UTWARDZONA 1074,41 m² (17,90%)
W tym: ciąg pieszo - jezdny 722,00 m²
parkingi 268,00m²
tarasy i pochylnie 84,41 m²
POW. BIOLOGICZNIE CZYNNA 4710,75 m² (78,52%)
POW. ZABUDOWY 214,84 m² (3,58%)

BUDYNEK CHATY EDUKACJI PRZYRODNICZEJ

POW. ZABUDOWY 170,43 m² (2,84%)
POW. UŻYTKOWA 236,34 m²
PARTER 137,63 m²
PODDASZE 98,71 m²
POW. CAŁKOWITA 299,05 m³
KUBATURA 1320,5 m²
KĄT NACHYLENIA DACHU DACH WIELOSPADOWY (40°)
WYSOKOŚĆ BUDYNKU (liczone od gruntu) 8,67m

ALTANA

POW. ZABUDOWY 33,16 m² (0,55%)
POW. UŻYTKOWA 26,70 m²
KUBATURA 120,5 m³
KĄT NACHYLENIA DACHU DACH WIELOSPADOWY (30°)
POZIOM 0,00 = 30cm POWYŻEJ POZIOMU TERENU
WYSOKOŚĆ BUDYNKU (liczone od gruntu) 5,0 m
SZEROKOŚĆ BUDYNKU 6,5 m

ŚMIETNIK

POW. ZABUDOWY 11,25 m² (0,19%)
POW. UŻYTKOWA 7,41 m²
KUBATURA 34,29 m³
KĄT NACHYLENIA DACHU DACH WIELOSPADOWY (30°)
POZIOM 0,00 = 30cm POWYŻEJ POZIOMU TERENU
WYSOKOŚĆ BUDYNKU (liczone od gruntu) 3,46 m

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU BUDYNEK CHATY

- 1) Obiekt o prostej jednolitej gabarytowo bryle zwieńczony został dwuspadowym dachem z lukarnami i z kalenicą równoległą do drogi powiatowej o kącie nachylenia ok. 40°. Wysokość najwyższego punktu dachu 8,67m (liczone od poziomu 0,00).
- 2) Zaopatrzenie w wodę z sieci gminnej - na podst. Warunków ZGK w Mielniku pismo ZGK.220-15-A/12 z dn. 31.07.2012.
- 3) Odprowadzenie ścieków do zbiornika szczelnego na terenie inwestycji
- 4) Wody opadowe zostaną odprowadzone z dachów systemem rynien i rur spustowych i rozprowadzone promieniście na terenie działki.
- 5) Zaopatrzenie budynku mieszkalnego w ciepło przewiduje się z kotłowni własnej zasilanej olejem opałowym.
- 6) Zaopatrzenie budynku w energię elektryczną zgodnie z warunkami PGE nr RE3-3/661/2012/5307 z dn. 18.09.2012. z istniejącego złącza na terenie działki zasilanego przyłączem kablowym ze słupa linii energetycznej nn zasilane ze stacji transformatorowej w Maćkowiczach.

1. Forma architektoniczna i sposób dostosowania do otoczenia

1.1. Budynek usytuowany zostanie w centralnej części działki 93/6. Budynek chaty edukacji stanowił będzie wolnostojący parterowy obiekt z poddaszem użytkowym. Forma obiektu nawiązywała będzie do typowej architektury wsi podlaskiej. Skala obiektu nie będzie odbiegała od obiektów mieszkalnych wsi Maćkowicze i będzie stanowiła przykład charakterystycznego obiektu wiejskiego architektury podlaskiej.

1.2. Układ funkcjonalno -użytkowy

Projektowany budynek chaty edukacji przyrodniczej stanowił będzie zabudowę usługową o funkcji edukacyjnej. Służyć będzie edukacji ekologicznej związanej z ochroną zagrożonych wyginięciem gatunków roślin i zwierząt lub siedlisk przyrody występujących na terenie gminy, jest więc inwestycją celu publicznego (zgodnie z art. 6. p. 9b) Ustawa o gospodarce nieruchomościami Dz. U. z 2010 r.Nr 102, poz. 651 ze zm.)

Przewiduje się też wykorzystanie obiektu do celów badawczych i rozwojowych poprzez przygotowanie i udostępnianie zaplecza naukowo- badawczego do prowadzenia wszelkiego rodzaju badań a także stworzenie zaplecza socjalnego dla osób prowadzących takie badania.

W projektowanym obiekcie w kondygnacji parteru zlokalizowane zostały takie pomieszczenia jak: sala główna, która mieści w sobie funkcje główne wystawiennicze i edukacyjne, toalety (w tym jedna przystosowana dla osób niepełnosprawnych) dostępne z przestrzeni ogólnodostępnej, zaplecze socjalne, pomieszczenie socjalno-porządkowe. Wejście główne do budynku zlokalizowano od strony wschodniej. Prowadzi ono do sali głównej. Dodatkowo od strony północnej znajduje się tu odrębne wejście prowadzące na kondygnację poddasza.

Na poddaszu zorganizowane zostało zaplecze socjalno – bytowe dla osób pracujących i zatrzymujących się w obiekcie na okres prowadzonych badań, obserwacji, itp.. Znajdują się tu cztery segmenty sypialne z wejściem z ogólnodostępnej przestrzeni służącej przygotowaniu posiłków, wypoczynkowi, itp

2. Rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe podstawowych elementów obiektu

2.1 Fundamenty

Ławy i stopy fundamentowe – żelbetowe monolityczne– wg proj. konstrukcji i rysunków

2.2 Ściany

Ściany konstrukcyjne fundamentowe, z bloczków fundamentowych, wewn. g. 38 i 24cm. Wg rysunków Ściany konstrukcyjne parteru, zarówno zewnętrzne jak i wewnętrzne –drewniane z bala okrągłego łączone na zamek gr. 15-45cm.

Ściany wewnętrzne działowe – lekkie szkieletowe

2.3 Stropy

Strop drewniany oparty na balach drewnianych

2.4 Wieżba dachowa

Dach w konstrukcji drewnianej, płatwiowo- kleszczowej, kryty gontem osikowym

Wieżba dachowa w ustroju płatwiowo-kleszczowym. Wszystkie elementy zostały opisane w części rysunkowej, stanowiącej załączniki do SIWZ. Obliczenia zawarto w projekcie konstrukcyjnym.

Tarcica konstrukcyjna, iglasta wg sortowania wizualnego, klasy C24 (dawna K-27) o wilgotności nieprzekraczającej 20%. Wady niedopuszczalne drewna konstrukcyjnego: zmurszałość, skręt włókien i rdzenia, sęki wzdłużne, sęki czarne. Impregnacja drewna środkami grzybobójczymi i owadobójczymi.

Poszycie: deskowanie pełne

2.6 Dach

Dach spadzisty, z poddaszem użytkowym. Odwodnienie poprzez rynny do rur spustowych o średnicy min.12-15cm; Dach pokryty gontem osikowym

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU ALTANA

Opis ogólny

Projektowana altana usytuowana zostanie w północnym narożniku działki 93/6; Do altany wytyczone zostaną w naturalnym terenie ścieżki pieszkie. Obiekt nie wymaga podłączenia żadnych mediów. Służyć ma rekreacji indywidualnej

1. Rozwiązania materiałowe

1.1 Konstrukcja

Budynek w technologii drewnianej (wieńcowej)- z bala pełnego, okrągłego łączonego w narożach na zakład. Fundamenty monolityczne, żelbetowe wykonane na miejscu budowy, część ponad gruntem wykończona kamieniem łamanym polnym.

Słupy w narożach sześciokąta drewniane fi25-30cm,

1.2 Ściany fundamentowe

Ściany fundamentowe monolityczne, żelbetowe z betonu C16/20 wykonane na miejscu budowy, część ponad gruntem wykończona kamieniem łamanym polnym. Obustronna izolacja typu ABIZOL R+P lub równoważna

1.3 Posadzki, schody

Posadzki parteru – na gruncie- płyta żelbetowa na warstwie izolacji termicznej, wykończenie płytami kamiennymi lub gresem.

Schody żelbetowe wykończone płytami kamiennymi- szczegóły wg rysunku.

1.4 Więżba dachowa

Drewniana, krokwiowa, oparta na belkach drewnianych pomiędzy słupami fi25-30cm

Krokwie min. 18x6cm w rozstawie co 80cm

Krawężnice min. 18x12cm

Konstrukcja drewniana zabezpieczona przeciwgrzybicznie i przeciwpożarowo środkami typu FOBOS lub równoważnymi

1.5 Dach

Dach w konstrukcji drewnianej tradycyjnej, kryty gontem osikowym

1.6 Balustrady

Balustrady drewniane, z elementów drewnianych: krawędziaki 10x10cm- rozpostarte pomiędzy słupami konstrukcji głównej - szczegóły wg rysunku w projekcie wykonawczym.

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA ZAGOSPODAROWANIE TERENU:

Projektowany budynek chaty edukacji przyrodniczej usytuowany zostanie w centralnej części działki 93/6; Zaprojektowano się wjazd na działkę od strony północno-wschodniej w narożniku działki od drogi powiatowej – dz. ew. 201.

Od wjazdu zlokalizowany zostanie ciąg pieszo-jezdny prowadzący przed budynek usytuowany w centralnej części działki. Przed budynkiem planuje się utworzenie elipsoidalnej drogi- dziedzińca zapewniającego możliwość nawrotu oraz zabezpieczającego wymagania stawiane dla dróg ppoż.

Wzdłuż wschodniej granicy przewiduje się ciąg miejsc postojowych - ok .20 stanowisk. Pas stanowisk zostanie oddzielony od przydrożnego rowu murem oporowym zapobiegającym ew. zalewanie miejsc postojowych.

Od wjazdu wzdłuż granicy północnej działki przewiduje się utwardzony trakt stanowiący dojazd techniczny do zlokalizowanych w głębi działki śmietnika, szamba oraz dający możliwość zaopatrzenia budynku w olej opałowy.

Przy elipsoidalnym dziedzińcu w pobliżu obiektu zlokalizowane zostały miejsca postojowe dla niepełnosprawnych

Na działce od strony zachodniej zlokalizowana zostanie ścieżka edukacji przyrodniczej. Wydzielony zostanie utwardzony pas szerokości ok.1,5m wokół którego zorganizowane zostaną stanowiska i tablice edukacyjne (stanowiska przyrodnicze i tablice edukacyjne nie stanowią przedmiotu niniejszego zamówienia). Ścieżka łączyła będzie teren przed obiektem z wiatą/altaną grillową.

ELEMENTY ZAGOSPODAROWANIA TERENU

1. Ogrodzenie:

Ogrodzenie działki 93/6 podzielone zostało na dwa typy.

- Typ "A" to ogrodzenie dzielące działkę od strony dróg publicznych: działki 198 i działki 201. Założenie obejmuje wymurowanie słupków w rozstawie osiowym 350cm, obmurowanych kamieniem łamanym na kamiennej podmurówce z przęsłami drewnianymi. W tej części znajduje się wjazd bramowy. Szczegółowy opis w projekcie wykonawczym w załącznikach do SWIZ.

- Typ „B” to ogrodzenie dzielące przedmiotową działkę od strony lasy (działka 93/4) i od strony rzeki Moszczonki (działka 93/7), ogrodzenie z paneli ogrodzeniowych, wysokości 180 [cm], szerokości 250 [cm] o wymiarach oczka 5x20 [cm] mocowane do słupków stalowych, szczegółowy opis w projekcie wykonawczym w załącznikach do SWIZ.

2. Odwodnienie terenu

Odwodnienie terenu - przewiduje się odprowadzenie wód deszczowych w sposób naturalny-grawitacyjny na tereny zielone wokół obiektu

3. Rozwiązania techniczno- materiałowych

1. Nawierzchnie ciągu pieszo jezdny (kostka granitowa 6/8mm, łączna powierzchnia ok. 722 m2)
2. Miejsca postojowe dla niepełnosprawnych (3 x 18m2) z kostki granitowej analogicznie jak ciąg pieszo-jezdny.
3. Miejsca postojowe pozostałe: nawierzchnia miejsc postojowych wykonana z kraty trawnikowej ECO (powierzchnia łącznie ok. 250m2)

4. Ścieżka edukacji przyrodniczej: ścieżka szerokości ok 1,5m. wykonana w krzywoliniowym układzie w naturalnym terenie (uwzględniając jego nierówności) z nawierzchnią z kruszywa naturalnego, drogowego frakcji 0-31,5 mm (zawartość kruszywa łamanego min. 30%), obrzeża typu Ecoboarg grand 58x80x1000mm lub równorzędne umożliwiające swobodne kształtowanie nieprostoliniowych brzegów nawierzchni; łączna powierzchnia ścieżki ok. 316 m² (ok. 211 długości x 1,5 m szerokości).
5. Mur oporowy wzdłuż miejsc postojowych, wykonany z kamienia polnego łamanego wys. Ok 40cm ponad poziom terenu, o lekko nachylonej ścianie szerokości min. 25cm w najwyższym punkcie rozszerzającej się ku podstawie. Długość -50m
6. Palenisko: okrąg o promieniu 100cm, otoczony kamieniem łamanym polnym (bloki o wym zbliżonym do 20x25 x h=50cm). Wnętrze okręgu stanowił będzie bruk Ø8-10cm na podsypce cem.-piaskowej gr.4 cm na gruncie rodzimym. Poziom wnętrza okręgu 5 cm niższy niż teren otaczający Wokół paleniska ułożyć otok szerokości ok 70cm kostką granitowa 4x4x4cm, kolor szary na podsypce cem-piaskowej gr. 4 cm. Wykonać 2-4% spadek w kierunku zewnętrznym. Nad paleniskiem wykonać należy trójnog pod rożen z rury stalowej Ø6-8cm mocowanej w podstawie trójnogu, którą stanowią rury stalowe o większej średnicy (Ø8cm)zabetonowane w ziemi na gł min. 80cm. Na trójnogu wykonana zostanie krata do grillowania o średnicy Ø100cm i oczkach nie większych niż 2x2cm. Rożen z regulowaną wysokością za pomocą łańcucha przesuwanego przez bloczek mocowany u zwieńczeniu trójnogu.
7. Ławy wokół paleniska: wykonane zostaną z półbali z drewna liściastego o szerokości 4-50cm; z okorowanych bali; Pień zostanie zaimpregnowany ochronnie i dekoracyjnie z zachowaniem rysunku drewna, siedzisko wyheblować.
8. Kosze na śmieci: Konstrukcja metalowa, mocowane na fundamencie punktowym. Obłożona deszczułkami drewnianymi. Usytuowane wzdłuż ścieżki edukacji przyrodniczej.
9. Oświetlenie zewnętrzne, w tym:
 - 9.1. Oświetlenie elewacyjne budynku (Halogenowe oprawy oświetleniowe do podświetlania elewacji, MODEL EMUR 10A lub równoważne)
 - 9.2. Kinkiety (przy wejściach bocznych do budynku) model LAMPA ZEWNĘTRZNA ŚCIENNA OSLO 240 E27 NORLYS lub równoważny
 - 9.3. Lampa wisząca zewnętrzna (przed wejściem głównym) model LAMPA ZEWNĘTRZNA WISZĄCA OSLO 240A E27 NORLYS lub równoważne
 - 9.4. Oświetlenie terenu. Przewidziano dwa typy opraw parkowych
 - 9.4.1. oprawy Typu L1 o wysokości 0,8-1,2 m ze źródłem światła TC-D18W dla oświetlenia ciągów pieszych, model LAMPA ZEWNĘTRZNA STOJĄCA OSLO 245 E27 NORLYS lub równoważna
 - 9.4.2. oprawy typu L2 o wysokości ok. 3m (ze źródłem światła LED-36-37W) dla oświetlenia parkingu i terenu, model LAMPA ZEWNĘTRZNA MASZTOWA OSLO 242 E27 NORLYS lub równoważna
10. Nasadzenia zieleni:
 - 10.1. nasadzenia krzewów (jałowiec płozący, sosna górską, świerk kłujący „białobok”)
 - 10.2. powierzchnia trawników ok. 3900 m²,

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Całość robót budowlanych opisana została, w dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki nr 8-12 do SIWZ, definiującej szczegółowo zakres przedmiotu zamówienia:

1. Projekt wykonawczy
 - 1) Budynek Chaty Edukacji Przyrodniczej sołectwa Maćkowicze wraz z niezbędną infrastrukturą, wjazdem i zagospodarowaniem terenu”,
 - 2) Architektura i konstrukcja,
 - 3) Zagospodarowanie terenu,
 - 4) Instalacje elektryczne,
 - 5) Instalacje sanitarne.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR):
 - 1) budynek chaty,
 - 2) altana,
 - 3) instalacje elektryczne,
 - 4) instalacje sanitarne.
3. Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego
4. Wizualizacje budynku.

Dodatkowo - pomocniczo do SIWZ załączone zostały przedmiary robót. Wykonawca dla ustalenia ceny winien uwzględnić wszystkie elementy zawarte w dokumentacji projektowej - w przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a dokumentami pomocniczymi (przedmiary robót) - przesadzają zapisy dokumentacji projektowej i STWiOR

Z uwagi na wskazanie w dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót znaków towarowych oraz nazw producentów, Zamawiający informuje, iż dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają co najmniej takie same parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz warunkach zawartych w pozwoleniu na budowę. Zgodnie z art. 25 ust.5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. DODATKOWO W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY:

- 3.1. Obsługa geodezyjna inwestycji wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą oraz wykazem zmian ewidencyjnych (zmiana klasyfikacji gruntów, wyłączenia z produkcji rolnej) wykonanej inwestycji.
- 3.2. W momencie otwarcia placu budowy, po wytyczeniu obiektu należy zgłosić do Inwestora niezbędne drzewa do wycinki, zawierające się w linii ogrodzenia.
- 3.3. Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (oświadczenia/protokoły odbioru od właścicieli terenów o przywróceniu do należytego stanu ich własności);
- 3.4. Sporządzenie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
- 3.5. Wykonanie projektu organizacji ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót budowlanych wraz z zajęciem pasa i uzgodnieniami z właściwymi służbami oraz właściwym oznakowaniu robót prowadzonych w pasie drogowym drogi powiatowej celem wykonania zjazdu;
- 3.6. Naprawienie uszkodzenia nawierzchni drogi, uszkodzeń działek przyległych, spowodowanego sprzętem budowlanym lub składowaniem materiałów budowlanych podczas prowadzenia robót;
- 3.7. wykonanie badań, wszelkich prób (szczelności, itp.) i kompleksowego rozruchu technologicznego świetlicy, w ramach którego należy uwzględnić wszystkie koszty związane z właściwym prowadzeniem rozruchu technologicznego,
- 3.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty za media, których był użytkownikiem podczas budowy obiektu (woda, energia elektryczna i ścieki);
- 3.9. Sporządzenie i przedłożenie dokumentacji odbiorowej, niezbędnej do wystąpienia do PINB z wnioskiem o oddaniu obiektu do użytkowania i zakończeniu budowy, w przypadku braku dokumentów, błędów Wykonawca jest zobowiązany naprawić i uzupełnić ww dokumentację odbiorową. Uzyskanie we współdziałaniu z Zamawiającym pozwolenia na użytkowanie obiektu i zgłoszenia zakończenia budowy.
- 3.10. Zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich, ogrodzenie terenu i oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.11. Uzyskanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej w terminie odbioru końcowego.
- 3.12. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem planowanej inwestycji, w szczególności z lokalizacją sieci wodociągowej i konieczności wykonania przyłącza wody. Wodociąg zlokalizowany jest po przeciwnej stronie pasa drogi wewnętrznej o nawierzchni asfaltowej.

IV. INFORMACJA:

IV.1. O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
3. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

Ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub dokonać jej zmiany (aneksowania), jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksem do umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuży niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.

IV.2. O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

IV.3. O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH I DODATKOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Etap I	Stan surowy budynku, altana, ścieżka edukacyjna	od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2014 r.
Etap II	Pozostałe roboty budowlane, zagospodarowanie terenu, roboty wykończeniowe budynku	od dnia 01.03.2016 r. do dnia 31.10.2016 r.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji w poszczególnych etapach części robót przewidzianych dla innego etapu wymaganych dla realizacji całości inwestycji zgodnie ze sztuką budowlaną, w szczególności wynikających z harmonogramu występowania kolejno po sobie robót, tzn przy budowie I etapu należy wykonać elementy doziemne znajdujące się pod altaną, budynkiem, ogrodzeniem, np. instalacje elektryczne oświetlenia zewnętrznego, instalacje podposadzkowe kanalizacji sanitarnej, przyłącza wody, przyłącza energetycznego i innych instalacji znajdujących się pod budynkiem lub ogrodzeniem.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami pkt. XVIII, ust. 5 SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat (słownie: pięciu lat) przed upływem terminu składania ofert wykonał nie mniej niż 2 (słownie: dwie) budowy i/lub rozbudowy budynków w technologii drewnianej o kubaturze min. 200 m³ każdy (w ramach jednego lub kilku zamówień)

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą: wykazu robót oraz załączonych do niego dokumentów.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Przedmiot zamówienia musi być wykonywany przy udziale i obecności na placu budowy osób – kierowników budowy i kierowników robót.

a) Kierownik budowy musi być obecny na placu budowy w czasie wykonywania robót budowlanych, w tym co najmniej 6 godzin na dobę w godzinach 6-18

b) Kierownicy robót muszą być obecni na budowie w czasie wykonywania robót budowlanych z danej branży, jednak nie mniej niż 6 godzin na dobę w godzinach 6-18.

Wymagane minimum:

a) 1 osoba, która będzie pełniła funkcję Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno -budowlanej o następujących kwalifikacjach:

- Wymagane uprawnienia: Osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów)

oraz

- Wymagane doświadczenie: Osoba ta winna posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi. Jako kierownik budowy lub kierownik robót zrealizowała co najmniej 2 budowy lub roboty z zakresu budowy budynków

b) 1 osoba, która będzie pełniła funkcję Kierownika robót o specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych, o następujących kwalifikacjach:

- Wymagane uprawnienia: Osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów)

oraz

- Wymagane doświadczenie: Osoba ta winna posiadać co najmniej 2 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi, w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

c) 1 osoba, która będzie pełniła funkcję Kierownika robót - branża instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o następujących kwalifikacjach:

- Wymagane uprawnienia: Osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

oraz

- Wymagane doświadczenie: Osoba ta winna posiadać co najmniej 2 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wymienione w ppkt a), b) i c) osoby muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., Nr 1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w

budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm. lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących uprzednio. W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 lutego 2002 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2002 nr 23 poz. 221) lub zgodnie z Ustawą z dnia 18. marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 08.63.394).

Na etapie oceny ofert warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia obejmujący wyżej wskazaną funkcję (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ) wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (uwzględnione w treści załącznika nr 4 do SIWZ) .

Przed podpisaniem umowy na roboty budowlane wybrany w niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień przez w/w osobę uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z pkt. XVI ust. 5 SIWZ.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże iż:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych),
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych).

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą: informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz opłaconej polisy a w przypadku jej braku – innego dokumentu.

Uwagi dotyczące wszystkich warunków, opis oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia”, „nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach i oświadczeniach.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ze złożonego dowodu powinien wynikać w sposób jednoznaczny zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem (np. umowa o podwykonawstwo), a także zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku złożenia pisemnego zobowiązania, o którym mowa w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, winno ono być złożone w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienia opisanego przez zamawiającego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, zawierających dane w walutach innych niż w złotych [PLN], Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej w złotych ogłoszony przez Narodowy Bank Polski (www.nbp.gov.pl) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg załącznika nr 2 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp - wzór w załączniku nr 5a do SIWZ,
- 3) w przypadku, gdy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów - zgodnie z załącznikiem nr 5b do SIWZ,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 6) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (uwzględnione w treści załącznika nr 4 do SIWZ);
- 7) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

Uwaga: Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie: obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń dotyczy wyłącznie robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 8) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia minimum 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych).
- 10) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie sporządzone wg załącznika nr 6 do SIWZ).
- 11) kosztorys ofertowy, na podstawie którego oszacowano cenę ryczałtową oferty (pomimo ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy, Kosztorys jest niezbędny ze względu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Unii Europejskiej – będzie podstawą ustalenia i rozliczenia kosztów dofinansowanych),
- 12) jeśli Wykonawcę reprezentuje inna osoba niż wskazana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestacyjnych); pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. VII.1 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – za wyjątkiem oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (pkt 1), które powinno być złożone w formie oryginału.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu karnego.
6. Dokumenty w przypadku składania oferty przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.
 - 6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony(e) nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dalej zwani Konsorcjum. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 7.1 do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego („Pełnomocnik konsorcjum”). Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych w świetle dokumentów rejestracyjnych przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem konsorcjum.
 - 7.2 Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika odpowiednie umocowanie osoby działającej w imieniu wspólników: umowę spółki cywilnej lub uchwałę.
 - 7.3 Formularz oferty podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum,
 - 7.4 Załączniki nr 2 i 5a/5b do SIWZ – podpisują wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 7.5 Pozostałe załączniki do SIWZ – podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 7.6 Uprawnienia, kwalifikacje, wykształcenie, doświadczenie wykazane we wspólnym formularzu dla całego konsorcjum, sumują się dla wszystkich członków konsorcjum. Załączniki, zaświadczenia itd. poświadczą/podpisuje za zgodność z oryginałem pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum,
 - 7.7 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000,00 PLN.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
4. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

5. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
6. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
 - 6.2. w art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp, tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw;
 - 6.3. w art. 46 ust. 5 Ustawy Pzp, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 6.3.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 6.3.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 6.3.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Z dokumentu wadium wnoszonego w formie innej niż pieniądź powinno ponadto wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
8. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
9. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale.
10. Wadium wniesione przez jeden z podmiotów składających ofertę wspólnie uważa się za wniesione prawidłowo.
11. Zwrot wadium: Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z uwzględnieniem postanowień art. 46 Ustawy Pzp.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 17.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 17.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 17.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
18. Brak dowodu wpłaty wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużeniu terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane w sposób wskazany w punkcie pierwszym uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem określonego terminu.
3. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień do treści SIWZ niezwłocznie zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 Ustawy Pzp.
4. Osoby upoważnione do kontaktów: Dariusz Romaniuk (przedmiot zamówienia), tel. 856565871 oraz Ewa Klimaszewska (tematyka formalna), tel. 856565868, faks: 85 657 71 21, e-mail: gmina@mielnik.com.pl;
Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
3. wszystkie załączniki i przedkładane dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski,
4. koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
5. wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
6. oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub innym właściwym umocowaniem prawnym, które należy dołączyć do oferty,
7. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji:
 - a. Wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ (wg wzoru);
 - b. Dokumenty wskazane w rozdziale VII SIWZ;
8. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
9. poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
10. wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
11. wymagane dokumenty powinny być ułożone w sposób uniemożliwiający dekompletację,
12. ofertę wraz z załącznikami należy wypełnić w sposób czytelny. Dokumenty, o których mowa powinny zostać podpisane i opieczetowane przez osobę uprawnioną / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy załączyć pełnomocnictwo,
13. w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
14. Oferta wspólna:
 - 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
 - 14.2. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo, o którym mowa należy dołączyć do oferty w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza)

14.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia podlegają przepisom ustawy i postanowieniom SIWZ dotyczącym Wykonawcy.

15. Sposób składania ofert

15.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznaczonej w sposób następujący:

**Oferta w przetargu nieograniczonym nr ZP-O.271.5.2.2014
na roboty budowlane w zadaniu inwestycyjnym**

**Budowa Chaty Edukacji Przyrodniczej sołectwa Maćkowicze wraz z niezbędną
infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu**

Nie otwierać przed dniem *..... 2014 roku, do godz. *.....

** Wpisać odpowiednio datę i godzinę otwarcia ofert.*

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy w Mielniku, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, w Sekretariacie.
2. Termin składania ofert upływa dnia **04.04.2014 r. o godz. 12.00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.04.2014 r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
8. Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERT

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza ofertowego” określania w nim **ceny ryczałtowej brutto** i wysokości podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie winno być obliczone w oparciu o projekt budowlano-wykonawczych, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wiedzę własną. Ewentualne uwagi należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt. X SIWZ.
3. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. **W związku z dofinansowaniem realizacji części zadania ze środków Unii Europejskiej do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy, na podstawie którego oszacowano cenę ryczałtową brutto realizacji zadania** (pomimo ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy, kosztorys jest niezbędny ze względu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Unii Europejskiej – będzie podstawą ustalenia i rozliczenia kosztów dofinansowanych),
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

XIV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.
I etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu
II etap – ocena merytoryczna według kryterium określonego poniżej.
2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą: **Cena – 100%**
Ocena oferty za kryterium **cena** będzie obliczana według następującego wzoru:
Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę 100 pkt., pozostałe oferty proporcjonalnie mniej - wyliczone ze wzoru: cena oferty najniższej / cena oferty badanej x 100 pkt
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający

wezwanie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
6. W toku dokonywania badania i oceny oferty zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 7.1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 7.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 7.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
9. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli min. 36 miesięcy gwarancji.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 6.4. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 6.5. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - 6.6. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 6.7. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6.8. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 92 Ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączna punktacje,
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia,

zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu zawarcia umowy złoży w formie pisemnej dokumenty potwierdzające uprawnienia kierowników budowy i kierowników robót (wskazanych w zał. nr 4 do oferty) do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, dokumenty potwierdzającymi ich członkostwo w odpowiednich izbach samorządu zawodowego (np. zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa) oraz opis doświadczenia zawodowego. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, opis doświadczenia zawodowego musi być także podpisany przez osobę, której dotyczy. Jeżeli Wykonawca nie złoży w/w wykazu osób zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10,00 % (dziesięć procent)** ceny ofertowej brutto z zaokrągleniem kwoty do pełnych złotych w dół.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (na podstawie złożonego oświadczenia).
5. W trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 6.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem lit b). Za wykonanie zamówienia Zamawiający uznaje ostateczny odbiór wykonanych robót budowlanych po realizacji ostatniego etapu określonego w pkt. V SIWZ.
 - 6.2. Zamawiający – pozostawi kwotę w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 - 6.3. Kwota pozostałych 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi/gwarancji.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedstawi nowy dokument zabezpieczenia na kwotę 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia)

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową. Zawarcie umowy nastąpi według z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy, stanowiących zał. nr 7 do SIWZ.
Przyjęcie istotnych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

2. Wykonawca podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 7 (siedem) dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta termin podpisania umowy może być krótszy.
4. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania stosownego aneksu. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 5.1. Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - 5.2. Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5.3. Przesunięcia terminu wykonania umowy, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - 5.4. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność udzielenia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót.
 - 5.5. Dopuszczalnej prawem zmiany strony umowy lub oznaczenia stron umowy.
 - 5.6. Wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy robót lub dalszego podwykonawcy robót.
 - 5.7. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
 - 5.8. Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
 - 5.9. Zmiany wynagrodzenia w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5.10. Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę, tj.:
 - 5.10.1. siły wyższej,
 - 5.10.2. zmian dokumentacji projektowej,
 - 5.10.3. zawieszenia robót przez Zamawiającego.
 - 5.11. Warunki atmosferyczne nie będą traktowane jako siła wyższa, chyba że ich działanie było nadzwyczajne i miało istotny wpływ na wykonanie zadania
 - 5.12. Zmiana terminu może wystąpić wyłącznie o czas trwania i czas usunięcia skutków działania ww. czynników
6. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (ustawy) przysługuje możliwość wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z postanowieniami działu VI ustawy – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego polegających na:
 - 2.1. opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.2. wykluczeniu Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2.3. odrzuceniu oferty Wykonawcy
3. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami prawa, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący

winien przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed terminem do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Ustawy Pzp, tj:
 - 5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 5.2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ;
 - 5.3. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia- jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec czynności innych niż wskazane w powyżej w lit. a) i b).
6. W odniesieniu do czynności lub zaniechania Zamawiającego innych niż wskazane w pkt 1 Wykonawcy i innym podmiotom wskazanym w przywołanym zapisie przysługuje uprawnienie do poinformowania Zamawiającego – w terminach przewidzianych dla wniesienia odwołania- o niezgodności tych czynności lub zaniechania z przepisami ustawy.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO), wydane wskutek wniesienia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 **FORMULARZ OFERTOWY**

ZAŁĄCZNIK NR 2 **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

ZAŁĄCZNIK NR 3 **WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

ZAŁĄCZNIK NR 4 **WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

ZAŁĄCZNIK NR 5A **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

ZAŁĄCZNIK NR 5B **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.1 USTAWY PZP – W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW NA ZASOBACH KTÓRYCH WYKONAWCA POLEGA WYKAZUJĄC SPEŁNIANIE WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP, A KTÓRE TO PODMIOTY BĘDĄ BRAŁY UDZIAŁ W REALIZACJI CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

ZAŁĄCZNIK NR 6 **WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

ZAŁĄCZNIK NR 7 **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

ZAŁĄCZNIK NR 8 **PROJEKT WYKONAWCZY BUDYNKU CHATY EDUKACJI PRZYRODNICZEJ**

- 1) **ARCHITEKTURA I KONSTRUKCJA**
- 2) **ZAGOSPODAROWANIE TERENU**
- 3) **INSTALACJE ELEKTRYCZNE**
- 4) **INSTALACJE SANITARNE**

ZAŁĄCZNIK NR 9 **PRZEDMIARY ROBÓT:**

- 1) **ARCHITEKTURA I KONSTRUKCJA**
- 2) **INSTALACJE ELEKTRYCZNE**
- 3) **INSTALACJE SANITARNE**

ZAŁĄCZNIK NR 10 **SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (STWIOR):**

- 1) **BUDYNEK CHATY**
- 2) **ALTANA**
- 3) **INSTALACJE ELEKTRYCZNE**
- 4) **INSTALACJE SANITARNE**

ZAŁĄCZNIK NR 11 **INSTRUKCJA PRZECIWPÓŻAROWA**

ZAŁĄCZNIK NR 12 **WIZUALIZACJE BUDYNKU**

ZAŁĄCZNIK NR 13 **WYKAZ WYMAGANYCH DO ZŁOŻENIA Z OFERTĄ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**