

GMINA MIELNIK
17-307 Mielnik
ul. Piaskowa 38

NIP: 5441438389
REGON: 050659450
tel. : /085/ 656 58 61
fax.: /085/ 657 71 21
e-mail: gmina@mielnik.com.pl
www.mielnik.com.pl

ZP-O.271.9.2.2014

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity (Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), zwana dalej Pzp lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** powyżej 14.000 euro a poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8 ustawy pzp.

Podstawa prawna:

Art. 39 – 46 Pzp ustawy Pzp.

Nazwa nadana przez zamawiającego dla zamówienia publicznego:

„Budowa kanalizacji sanitarnej do miejscowości Osłowo”

zatwierdzam:

Adam Tobota
Wójt Gminy Mielnik

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu
Zamówieniu nadano numer:

Mielnik, 14 kwiecień 2014 r.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zostanie wybrany w przeprowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), zwanej dalej **ustawą**, ogłoszeniem o zamówieniu i postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział 1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1);

Gmina Mielnik reprezentowana przez Adama Tobotę - Wójta Gminy Mielnik

Siedziba Zamawiającego:

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik

NIP: 5441438389, REGON: 50659450

tel: 85 656 58 61 fax: 85 657 71 21

www.mielnik.com.pl

gmina@mielnik.com.pl

godziny pracy: 7:30 do 15:30

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia (art. 10 ust. 1; art. 39–46; art. 36 ust. 1 pkt. 2)

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, tj. PRZETARG NIEOGRANICZONY powyżej 14.000 euro

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia (art. 29 i 30; art. 36 ust. 1 pkt. 3)

Projekt budowlany, w zakres którego wchodzi przedmiot niniejszego zamówienia, obejmuje trzy części:

01 – budowa kanalizacji Moszczona Królewska

02 – budowa kanalizacji Osłowo

03 – budowa kanalizacji Trylogia Park Historyczny w Mielniku

W ramach niniejszego zamówienia realizowane są część 02 oraz 03.

1. Przedmiot zamówienia dotyczy budowy kanalizacji sanitarnej na odcinku Mielnik – Osłowo wraz z dwiema przepompowniami ścieków. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1.1. Budowa kanałów sanitarnych grawitacyjnych zlokalizowanych w istniejących ciągach komunikacyjnych **na łącznej długości ΣL = 2241,50 m**, o parametrach:
 - 1.1.1. fi 0,20m, L = 2233,50 m
 - 1.1.2. fi 0,25m, L = 8,0 m
 - 1.2. Budowa odgałęzień kanalizacji sanitarnej do działek zabudowanych, na których nie są zlokalizowane główne kanały grawitacyjne, zakończonych studzienką inspekcyjną DN 425 mm zlokalizowaną do ok. 2,0 m za granicą własności.
 - 1.3. Budowa przepompowni ścieków P3 – dz. nr ewid 5226 – obręb Osłowo
 - 1.3.1. średnica pompowni – fi 1500
 - 1.3.2. rodzaj pomp – np. Grundfos SLV.80.80.40.4.51D
 - 1.3.3. pobór mocy – 2 x 4,0kW
 - 1.3.4. ilość pomp – 2 pompy, w tym 1 rezerwowa
 - 1.3.5. wykonanie zbiornika – polimerobeton
 - 1.4. Budowa przepompowni ścieków P4 - dz. nr ewid. 5196/65 – obręb Mielnik
 - 1.4.1. średnica pompowni – fi 2000
 - 1.4.2. rodzaj pomp – np. Grundfos SEV.80.80.40.2.51D
 - 1.4.3. pobór mocy – 3 x 4,0kW
 - 1.4.4. ilość pomp – 3 pompy, w tym 1 rezerwowa
 - 1.4.5. wykonanie zbiornika – polimerobeton
 - 1.5. Budowa rurociągu tłoczego z przepompowni sieciowych P3 i P4.
 - 1.6. Budowa przyłączy energetycznych do przepompowni P3 i P4.

2. Rozwiązania materiałowe.

- 2.1. Kanaly sanitarne należy wykonać z rur i kształtek PP-b, SN8kN/m² (kopolimer blokowy polipropylenu bez wypełniaczy mineralnych), trójwarstwowa, gładka ścianka zewnętrzna z możliwością podłączenia przez system kształtek In-situ. Rury PP z oznaczeniem wewnętrznym umożliwiającym sprawdzenie m.in. średnicy, materiału oraz producenta podczas przeprowadzania inspekcji kamerą. Z uwagi na występowanie na rynku rur kanalizacyjnych różnych producentów zastosowane rury powinny spełniać podane parametry techniczne i posiadać niezbędne atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 2.2. Kanaly sanitarne ułożyć na podsypce. Grubość i rodzaj podsypki uzależniona jest od poziomu wody gruntowej i wynosi:
 - 2.2.1. 20 cm podsypki filtracyjnej z 1 rzędem sączków drenarskich przy odwodnieniu wykopów za pomocą igłofiltrów i dodatkowo drenażu,
 - 2.2.2. 10 cm podsypki filtracyjnej przy stosowaniu odwodnienia za pomocą igłofiltrów
 - 2.2.3. 20 cm podsypki filtracyjnej z 1 rzędem sączków drenarskich przy odwodnieniu wykopów za pomocą drenażu,
 - 2.2.4. 10 cm podsypki wyrównawczej w przypadku wykopu suchego.
- 2.3. Podsypkę filtracyjną pod kanały sanitarne wykonać należy z materiałów dowiezionych.
- 2.4. Na trasie kanałów sanitarnych należy wbudować studnie tworzywowe o średnicy DN600mm oraz DN1000mm.
- 2.5. Odgałęzienia kanalizacyjne wykonać z rur i kształtek PP-b, SN8kN/m² fi 0,16m i fi 0,20m PP-b (kopolimer blokowy polipropylenu bez wypełniaczy mineralnych), trójwarstwowa, gładka ścianka zewnętrzna z możliwością podłączenia przez system kształtek In-situ. Rury PP z oznaczeniem wewnętrznym umożliwiającym sprawdzenie m.in. średnicy, materiału oraz producenta podczas przeprowadzania inspekcji telewizyjnej. Z uwagi na występowanie na rynku rur kanalizacyjnych różnych producentów zastosowane rury powinny spełniać parametry techniczne i posiadać niezbędne atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 2.6. Zastosowane przepompownie powinny być dostarczone jako kompletne urządzenia wyposażone w pompy, rurociągi technologiczne i pomosty w wykonaniu ze stali kwasoodpornej, armaturę odcinającą - zaporową, sygnalizację poziomu ścieków, tablicę oraz system wentylacji grawitacyjnej, wynikającej z przepisów BHP.
- 2.7. Do odprowadzenia ścieków z pompowni P3 należy wybudować rurociągi tłoczne o parametrach: d110mm PE RC, L=758,0m. Przewody należy wykonać w technologii tworzywa sztucznego, rury PE 100 SDR 17 odporne na zarysowania i propagację pęknięć np.: TS lub RC. Ułożenie przewodów tłocznych na rzędnych wynikających z profilu podłużnego. Sposób ułożenia przewodów tłocznych z przedstawiono w graficznej części opracowania. Ułożenie przewodów tłocznych wykonać na 10 cm podsypce wyrównawczej. Włączenie rurociągu do kanalizacji grawitacyjnej poprzedzić należy studnią rozprężną.
- 2.8. Do odprowadzenia ścieków z pompowni P4 przewidziano wykorzystanie istniejącego rurociągu tłoczego d 160 mm PE tłoczącego ścieki z przepompowni w Mielniku. Istniejący rurociąg tłoczny należy rozciąć i skierować do studni nr S162 w celu rozprężania ścieków z Mielnika. Przewód tłoczny z przepompowni P4 (PE d160 mm) należy połączyć z istniejącym rurociągiem tłoczonym doprowadzającym ścieki na urządzenia oczyszczalni ścieków. Przewody należy wykonać w technologii tworzywa sztucznego, rury PE 100 SDR 17 odporne na zarysowania i propagację pęknięć np.: TS lub RC. Ułożenie przewodów tłocznych na rzędnych wynikających z rzędnych ułożenia istniejącego rurociągu tłoczego. Ułożenie przewodów tłocznych wykonać na 10 cm podsypce wyrównawczej. Włączenie rurociągu tłoczego z przepompowni ścieków w Mielniku do kanalizacji grawitacyjnej należy wykonać w studni rozprężnej S162. Studnia S175 jest studnią rozprężną dla rurociągu z przepompowni P3. Załamanie trasy rurociągu tłoczego należy realizować za pomocą łuków 450.
- 2.9. W zakres zamówienia wchodzi również:
 - 2.9.1. Obsługa geodezyjna inwestycji wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą wykonanej sieci kanalizacyjnej, ewentualnie wraz z wykazem zmian klasyfikacji gruntów;
 - 2.9.2. Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (oświadczenia/protokoły odbioru od właścicieli terenów o przywróceniu do należytego stanu ich własności);
 - 2.9.3. Sporządzenie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
 - 2.9.4. Wykonanie projektu organizacji ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót budowlanych wraz z zajęciem pasa i uzgodnieniami z właściwymi służbami,

- 2.9.5. Właściwe oznakowanie robót prowadzonych w pasie drogowym oraz odtworzenie istniejącej nawierzchni drogi na trasie wykonywanego odcinka kanalizacji;
 - 2.9.6. Wykonanie robót w obrębie pasa drogowego, koszty prowadzenia robót w pasie drogowym ponosi Wykonawca, koszty umieszczenia kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym ponosi Zamawiający;
 - 2.9.7. Naprawienie uszkodzenia nawierzchni drogi spowodowanego sprzętem budowlanym lub składowaniem materiałów budowlanych podczas prowadzenia robót, polegającego na oczyszczeniu istniejącej nawierzchni drogi wraz z uzupełnieniem istniejących warstw i zagęszczeniem,
 - 2.9.8. wykonanie badań, wszelkich prób (szczelności, itp.) i kompleksowego rozruchu technologicznego, w ramach którego należy uwzględnić wszystkie koszty związane z właściwym prowadzeniem rozruchu technologicznego,
 - 2.9.9. sporządzenie i przedłożenie dokumentacji odbiorowej,
 - 2.9.10. Wykonanie kamerowania (inspekcji telewizyjnej) wybudowanych odcinków kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej. Inspekcji nie podlegają kanały grawitacyjne 160mm. Każdy zakres wykonanych prac inspekcji telewizyjnej powinien zawierać na płycie CD/DVD oraz raport pisemno-graficzny w formacie A4/A3. Raport pisemno-graficzny powinien zawierać: nazwę odcinka zgodnie z nomenklaturą projektu budowlanego, długość odcinka poddanego inspekcji materiał, przekrój, kierunek jazdy kamery, spadek kanału, grafika spadku na osi X,Y(długość (m), rzędna wysokościowa (cm)),
 - 2.10. **Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Załączone przedmiary robót mają charakter poglądowy i nie stanowią podstawy do wyceny robót. Wykonawca winien uwzględnić w wycenie wszystkie elementy zawarte w dokumentacji projektowej - w przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy dokumentacją a dokumentami pomocniczymi (w tym przedmiary robót) - przesądzają zapisy dokumentacji projektowej. Zamawiający nie odpowiada za stan rzeczowy, jak również prawidłowość przewidzianych rozwiązań w dokumentacji przez projektanta. Ewentualne braki czy nie przewidziane roboty winne być wychwycone na etapie przystąpienia wykonawcy do przetargu. Zaleca się, aby wykonawca przystępujący do przetargu zweryfikował dokumentację ze stanem z natury. Roboty określone w opisie przedmiotu umowy powinny być wykonane zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych, przepisami prawa budowlanego, normami polskimi i sztuką budowlaną.**
 - 2.11. **Z uwagi na wskazanie w dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót znaków towarowych oraz nazw producentów**, Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, to jest takimi których parametry odpowiadają lub przewyższają te zawarte w opisie technicznym. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz warunkach zawartych w pozwoleniu na budowę. W przypadku zaoferowania urządzeń bądź materiałów równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich tych urządzeń wraz z podaniem nazwy producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączenia stosowanych dokumentów takich jak atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne ujęte w dokumentacji projektowej. **W przypadku, gdy zamiana urządzeń spowoduje konieczność wykonania nowej dokumentacji projektowej zamiennej** Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do jej wykonania oraz uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych dla realizacji Inwestycji w oparciu o tę dokumentację. Brak w złożonej ofercie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów dotyczących urządzeń równoważnych lub zastosowania urządzeń niezgodnych ze wszystkimi parametrami określonymi w projekcie i specyfikacji technicznej będzie powodowało odrzucenie oferty.
3. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski.
 4. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

5. Kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.23.32.00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45.23.32.52-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

45.23.24.23-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

45.23.11.10-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów

45.11.12.40-2 Roboty w zakresie odwadniania gruntu

45.23.24.11-6 Roboty budowlane w zakresie rurociągów wody ściekowej

45.31.43.00-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45.31.57.00-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt. 4; art. 142 ust. 1)

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **31.10.2014 r.**
2. Zamawiający przewidział ryzyko zmiany terminu realizacji zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału 16 SIWZ.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA (art. 22; art. 24; art. 25; art. 26; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust. 1 pkt. 5; i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231)

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania:

1.1. Uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

1.2. Wiedzy i doświadczenia

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.2, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na wykonaniu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna, że warunek wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej dwa zadania budowy sieci kanalizacji sanitarnej na łączną długość kanału minimum 2 km. W co najmniej jednym z powyższych zadań, Wykonawca powinien wykazać się realizacją robót towarzyszących budowie sieci kanalizacji sanitarnej, a mianowicie budową co najmniej 2 przepompowni sieciowych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego wykazu wykonanych robót – wzór w załączniku nr 3 do SIWZ

1.3. Potencjału technicznego

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.3, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje odpowiednim sprzętem i urządzeniami zapewniającymi realizację zamówienia, w tym co najmniej:

- koparka o poj. łyżki min. 0,9m³ - 1szt.
- koparko-ładowarka o poj. łyżki 0,4m³ – 2szt.

- samochód samowładowczy o ładowności min.10t – 2szt.,
- igłofiltr – 2 zestawy,
- zgrzewarka do rur PEHD czołowa - min. 1szt.,
- zgrzewarka do rur PEHD elektrooporowa – min. 1szt.,
- zagęszczarka – 2szt.,
- szalunki do wykopów – 4kpl.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego wykazu wyposażenia zakładu – wzór w załączniku nr 4 do SIWZ

1.4. Osób zdolnych do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.4, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że

a) dysponuje odpowiednią liczbą pracowników do wykonania zadania - wymagana liczba min.10 osób,
 b) w tym dysponuje co najmniej 3 pracownikami posiadającymi doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi oraz kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk które zostaną im powierzone, tj.:

- kierownik budowy – wymagane co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami oraz posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych-bez ograniczeń.

- kierownik robót sanitarnych – wymagane posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

- kierownik robót elektrycznych – wymagane posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego wykazu osób – wzór w załączniku nr 5 do SIWZ.

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.5, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 500 000,00 zł.

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 1 500 000,00 zł.

2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1.1 – 1.5, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 6 ust. 2 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

3. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go nim stosunków, **a nie udowodni**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4.

4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego powinien wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 6 ust. 3 siwz.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 22; art. 25; art. 26; art. 36 ust. 1 pkt. 6; 36 ust. 4 i 5; art. 44 i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r, poz.231)

1. Sporządzony przez wykonawcę **Formularz Oferty** według wzoru w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale 5 SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ,

2.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

Uwaga: Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie: obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń dotyczy wyłącznie robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2.3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ

2.4. oświadczenie na temat wielkości średnio rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy ten okres jest krótszy – w tym okresie - uwzględnione w treści załącznika nr 5 do SIWZ

2.5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ

2.6. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - uwzględnione w treści załącznika nr 5 do SIWZ

2.7. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.8. opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia co najmniej 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

- 3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 6a do SIWZ;
 - 3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.7. wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 3.1 – 3.6; dla pkt. 3.1 – wzór w załączniku 6b
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 pkt 3.2-3.6 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
 - 4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 4.4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 4.5. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 4.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 4.1-4.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 4.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. **Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ**
6. Jeśli Wykonawcę reprezentuje inna osoba niż wskazana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych); pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii.
7. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego oszacowano cenę ryczałtową oferty (pomimo ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy, Kosztorys jest niezbędny ze względu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Unii Europejskiej – będzie podstawą ustalenia i rozliczenia kosztów dofinansowanych).
8. Oświadczenie o zatrudnieniu przy prowadzeniu prac osoby bezrobotnej – zał. nr 8 do SIWZ.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 4 oraz odpowiednio dla tam wymienionych równoważnych lub którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dalej zwani Konsorcjum. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 13.1. do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego („Pełnomocnik konsorcjum”). Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych w świetle dokumentów rejestracyjnych przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem konsorcjum.
 - 13.2. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika odpowiednie umocowanie osoby działającej w imieniu współników: umowę spółki cywilnej lub uchwałę.
 - 13.3. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum,
 - 13.4. Załączniki nr 2.1 i 3.1 do SIWZ – podpisują wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 13.5. Pozostałe załączniki do SIWZ – podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 13.6. Uprawnienia, kwalifikacje, wykształcenie, doświadczenie wykazane we wspólnym formularzu dla

całego konsorcjum, sumują się dla wszystkich członków konsorcjum. Załączniki, zaświadczenia itd. poświadczą/podpisuje za zgodność z oryginałem pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum,

- 13.7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia¹⁶. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział 7

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (art. 9 ust. 1-2; art. 27 ust. 1 –3; art. 38 ust. 1 – 7; art. 36 ust. 1 pkt. 7)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków przez wykonawcę i jego zapytań do siwz.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamawiający zamieści zmiany także na tej stronie.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
W sprawach przedmiotu zamówienia: Dariusz Romaniuk, tel. 856565871, faks. 856577121.
W sprawach związanych z procedurą zamówienia publicznego – Ewa Klimaszewska tel. 856565868, faks. 856577121. Adres poczty elektronicznej gmina@mielnik.com.pl.

Rozdział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 45 – 46; art. 36 ust. 1 pkt. 8)

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 50 000,00 PLN.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9

listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
4. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
6. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
 - 6.2. w art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp, tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw;
 - 6.3. w art. 46 ust. 5 Ustawy Pzp, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 6.3.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 6.3.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 6.3.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Z dokumentu wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna powinno ponadto wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
8. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
9. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale.
10. Wadium wniesione przez jeden z podmiotów składających ofertę wspólnie uważa się za wniesione prawidłowo.
11. Zwrot wadium: Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z uwzględnieniem postanowień art. 46 Ustawy Pzp.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 17.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 17.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 17.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
18. Brak dowodu wpłaty wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 85 ust. 1 pkt. 3, 5; art. 36 ust. 1 pkt. 9)

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 9; art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ w sposób prowadzący do zmiany ich założenia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem

**Oferta w przetargu nieograniczonym nr ZP-O.271.9.2.2014
na roboty budowlane w zadaniu inwestycyjnym
„Budowa kanalizacji sanitarnej do miejscowości Osłowo”
Nie otwierać przed dniem *..... 2014 roku, do godz. *.....**

** Wpisać odpowiednio datę i godzinę otwarcia ofert.*

i przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

9. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
11. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

Rozdział 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 86 ust. 2- 5; art. 87 ust. 1-2; art. 88; art. 36 ust. 1 pkt. 11)

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia **30.04.2014r.** do godz. **12:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17 – 307 Mielnik.
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2014r.** o godz. **12:15** w siedzibie zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, zamawiający na jego wniosek przekaze niezwłocznie informacje z otwarcia ofert
5. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.
7. Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY (art. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3a)

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza ofertowego” i określenia w nim **cenę ryczałtowej brutto** za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie winno być obliczone w oparciu o projekt budowlano-wykonawczych, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wiedzę własną. Ewentualne uwagi należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt. X SIWZ.
3. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. **W związku z dofinansowaniem realizacji części zadania ze środków Unii Europejskiej do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy, na podstawie którego oszacowano cenę ryczałtową brutto realizacji zadania** (pomimo ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy, kosztorys jest niezbędny ze względu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Unii Europejskiej – będzie podstawą ustalenia i rozliczenia kosztów dofinansowanych).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem, Zamawiający udzieli ich na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5, po spełnieniu przesłanek zawartych w art. 67 ust.1 pkt 5 ppkt a) i b).

Rozdział 13

KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT (art. 91 ust. 2; art. 36 ust.1 pkt. 13)

1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.
 - 1.1. **I etap** – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 1.2. **II etap** – ocena merytoryczna według kryterium określonego poniżej.
2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą: **Cena – 100%**
 - 2.1. Ocena oferty za kryterium **cena** będzie obliczana według następującego wzoru: Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę 100 pkt., pozostałe oferty proporcjonalnie mniej - wyliczone ze wzoru: cena oferty najniższej / cena oferty badanej x 100 pkt
 - 2.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W toku dokonywania badania i oceny oferty zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 6.1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 6.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 6.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
8. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli min. 36 miesięcy gwarancji.

Rozdział 14

FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (art. 92; art. 94; art. 95 ust. 1 i 2; art. 36 ust. 1 pkt. 14; art. 139-151)

1. Zgodnie z art. 92 Ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy

- złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
 3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody Zamawiającego.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 147- 151; art. 151 a; art. 36 ust. 1 pkt. 15)

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10,00 % (dziesięć procent)** ceny ofertowej brutto z zaokrągleniem kwoty do pełnych złotych w dół.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 63 8071 0006 0015 3562 2000 0040
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (na podstawie złożonego oświadczenia).
5. W trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 6.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem lit b). Za wykonanie zamówienia Zamawiający uznaje ostateczny odbiór wykonanych robót budowlanych po realizacji ostatniego etapu określonego w pkt. V SIWZ.
 - 6.2. Zamawiający – pozostawi kwotę w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 - 6.3. Kwota pozostałych 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi/gwarancji.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedstawi nowy dokument zabezpieczenia na kwotę 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia)

Rozdział 16

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (art. 139- 146; art. 36 ust. 1 pkt. 16)

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową. Zawarcie umowy nastąpi z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy, stanowiących zał. nr 5 do SIWZ. Przyjęcie istotnych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
2. Wykonawca podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 (pięć) dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta termin podpisania umowy może być krótszy.
4. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania stosownego aneksu. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 5.1. Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - 5.2. Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5.3. Przesunięcia terminu wykonania umowy, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - 5.4. Przesunięć terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność udzielenia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót.
 - 5.5. Dopuszczalnej prawem zmiany strony umowy lub oznaczenia stron umowy.
 - 5.6. Wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy robót lub dalszego podwykonawcy robót.
 - 5.7. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
 - 5.8. Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
 - 5.9. Zmiany wynagrodzenia w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5.10. Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę, tj.:
 - 5.10.1. siły wyższej,
 - 5.10.2. zmian dokumentacji projektowej,
 - 5.10.3. zawieszenia robót przez Zamawiającego.
 - 5.11. Warunki atmosferyczne nie będą traktowane jako siła wyższa, chyba że ich działanie było nadzwyczajne i miało istotny wpływ na wykonanie zadania
 - 5.12. Zmiana terminu może wystąpić wyłącznie o czas trwania i czas usunięcia skutków działania ww. czynników
6. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

Rozdział 17

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179 – 198; art. 36 ust. 1 pkt. 17)

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (ustawy) przysługuje możliwość wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z postanowieniami działu VI ustawy – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż kwoty określone

w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego polegających na:

- 2.1. opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2.2. wykluczeniu Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2.3. odrzuceniu oferty Wykonawcy
3. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami prawa, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący winien przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed terminem do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Ustawy Pzp, tj:
 - 5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 5.2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ;
 - 5.3. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia- jeżeli odwołanie wnoszone jest wobec czynności innych niż wskazane w powyżej w lit. a) i b).
6. W odniesieniu do czynności lub zaniechania Zamawiającego innych niż wskazane w pkt 1 Wykonawcy i innym podmiotom wskazanym w przywołanym zapisie przysługuje uprawnienie do poinformowania Zamawiającego – w terminach przewidzianych dla wniesienia odwołania- o niezgodności tych czynności lub zaniechania z przepisami ustawy.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO), wydane wskutek wniesienia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Rozdział 18

OFERTA CZĘŚCIOWA – OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 2 pkt. 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30; art. 83 ust. 2 i 3; art. 36 ust. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 4i 5)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia części robót podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym, którą część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział 19

UMOWA RAMOWA (art. 2 pkt 9a; art. 99 – 101; art. 36 ust. 2 pkt. 2)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 20

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt. 7; art. 36 ust. 2 pkt. 3)

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.

Rozdział 21

OPIS I WARUNKI OFERTY WARIANTOWEJ (art. 2 pkt. 7; art. 83 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt. 4)

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

Rozdział 22

POCZTA ELEKTRONICZNA, STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO (art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt. 5)

1. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: gmina@mielnik.com.pl
2. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: www.mielnik.com.pl

Rozdział 23

ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ (art. 2 pkt. 1; art. 36 ust. 2 pkt. 6)

1. Ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie prowadzone wyłącznie w polskich złotych.
3. Wykonawca wystawi fakturę całościową za realizację całego przedmiotu zamówienia.
4. Termin płatności: 30 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

Rozdział 24

AUKCJA ELEKTRONICZNA (art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt. 7)

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział 25

ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 2 pkt. 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział 26

OKREŚLENIE WYMAGAŃ PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DOT. UDZIAŁU OSÓB BEZROBOTNYCH, MŁODOCIANYCH LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH (art. 29 ust. 4; art. 36 ust. 2 pkt. 9)

1. Na podstawie art. 29, ust. 4 pkt. 1) Zamawiający, przy realizacji przedmiotu zamówienia, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę jednej osoby bezrobotnej, zamieszkałej na obszarze Gminy Mielnik, z zachowaniem następujących warunków:
 - 1.1. podstawa zatrudnienia: stosunek pracy; umowa o pracę na czas minimum 5 miesięcy, w wymiarze pełnego etatu;
 - 1.2. sposób dokumentowania zatrudnienia tej osoby: umowa o pracę z zakresem czynności, prowadzenie miesięcznych kart pracy pracownika, potwierdzenie przelewu wynagrodzenia pracownikowi; świadectwo pracy;
 - 1.3. w zakresie kontroli spełniania w/w Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1.3.1. żądania przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zatrudnienia w/w osoby, zgodnie z opisem w pkt. 2.12.2,
 - 1.3.2. do kontroli sposobu wykonania zamówienia poprzez zbadanie rzeczywistych warunków jego wykonania tj. prawo wstępu do miejsca wykonania zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału w/w osoby przy wykonaniu zamówienia;
 - 1.4. w sytuacji, gdy Wykonawca nie spełni wymagań w zakresie zatrudnienia w/w osoby przy wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie umożliwiającym realizację umowy o pracę przez okres 5 miesięcy:
 - 1.4.1. Wykonawca naprawi szkodę wynikłą z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania poprzez zapłatę na rzecz Zamawiającego sumy pieniężnej w wysokości 12 000,00 PLN;
 - 1.4.2. w przypadku uchylania się od zapłaty w/w kwoty Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

Rozdział 27

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZLECENIA CZĘŚCI ROBÓT BUDOWLANYCH PODWYKONAWCOM (art. 36a i 36b)

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych lub dostaw lub usług podwykonawcom na następujących zasadach:
 - 1.1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane przedstawiony został projekt umowy o podwykonawstwo do akceptacji. Dodatkowo podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 - 1.2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o których mowa w pkt. 1.3 niniejszego rozdziału. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 - 1.3. Zamawiający nie wymaga przedkładania kopii umów o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych służących do wbudowania w ramach zamówieniu na roboty budowlane.
 - 1.4. Zamawiający w terminie 5 dni od daty przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo będzie miał prawo wniesienia w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy. Prawo to dotyczy również zawartych umów o podwykonawstwo, a także zmian dokonanych w zawartych umowach o podwykonawstwo.
 - 1.5. Projekt umowy o podwykonawstwo musi spełniać poniższe warunki:
 - 1.5.1. umowa pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
 - 1.5.2. terminy zapłaty należności dla podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury lub rachunku dla wykonawcy lub podwykonawcy, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 1.5.3. umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,
 - 1.5.4. umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót,
 - 1.5.5. wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 1.6. Jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie zastrzeżeń do projektu umowy, należy go uważać za zaakceptowany.
 - 1.7. Zapłata należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.
 - 1.8. W przypadku bezzasadnego uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty należnej części wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
 - 1.9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający poinformuje wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
 - 1.10. Czynność, o której mowa w pkt. 1.9 nie będzie miała miejsca, jeżeli wykonawca w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności niedokonania zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 - 1.11. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający może:

- 1.11.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
albo
- 1.11.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo
- 1.11.3. dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 1.12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 1.13. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z wykonawcą.

Rozdział 28

Załączniki do SIWZ:

ZAŁĄCZNIK NR 1	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 2	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZAŁĄCZNIK NR 3	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
ZAŁĄCZNIK NR 4	WYKAZ WYPOSAŻENIA ZAKŁADU
ZAŁĄCZNIK NR 5	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZAŁĄCZNIK NR 6A	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
ZAŁĄCZNIK NR 6B	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.1 USTAWY PZP – W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW NA ZASOBACH KTÓRYCH WYKONAWCA POLEGA WYKAZUJĄC SPEŁNIANIE WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP, A KTÓRE TO PODMIOTY BĘDĄ BRAŁY UDZIAŁ W REALIZACJI CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
ZAŁĄCZNIK NR 7	WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZAŁĄCZNIK NR 8	OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU PRZY PROWADZENIU PRAC OSOBY BEZROBOTNEJ
ZAŁĄCZNIK NR 9	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
ZAŁĄCZNIK NR 10	WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 11	PROJEKTY BUDOWLANE (OPIS +GRAFIKA)
11.1.	ZADANIE 02 – KANALIZACJA OSŁOWO
11.2.	ZADANIE 03 – KANALIZACJA TRYLOGIA PARK HISTORYCZNY W MIELNIKU
ZAŁĄCZNIK NR 12	PRZEDMIARY ROBÓT
12.1.	ZADANIE 02 – KANALIZACJA OSŁOWO
12.2.	ZADANIE 03 - KANALIZACJA TRYLOGIA PARK HISTORYCZNY W MIELNIKU
ZAŁĄCZNIK NR 13	SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
ZAŁĄCZNIK NR 14	WARUNKI GEOTECHNICZNE