

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów z art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

dostawy

Dostawa energii elektrycznej i świadczenie jej dystrybucji do celów oświetlenia ulicznego oraz zasilenia budynków i obiektów administrowanych przez Gminę Mielnik.

*Wspólny Słownik Zamówień : CPV
09.31.00.00-5, 65.31.00.00-9*

**Zamawiający:
Gmina Mielnik
17-307 Mielnik, ul. Piaskowa 38
tel. 85 656 58 61 , fax: 85 65 77 121
e-mail: gmina@mielnik.com.pl
www.mielnik.com.pl**

Zatwierdził:

Wójt Gminy Mielnik

Eugeniusz Wichowski

Mielnik, grudzień 2014

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

W niniejszym postępowaniu Zamawiającym jest:

Gmina Mielnik reprezentowana przez Eugeniusza Wichowskiego - Wójta Gminy Mielnik

Siedziba Zamawiającego:

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik

NIP: 5441438389, REGON: 050659450

tel: 85 656 58 61 fax: 85 657 71 21

www.mielnik.com.pl (BIP)

gmina@mielnik.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów z art.11 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. – dalej „PZP.”).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy PZP.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
 - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 1692).
 - d. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa energii elektrycznej i świadczenie jej dystrybucji do celów oświetlenia ulicznego oraz zasilenia budynków i obiektów administrowanych przez Gminę Mielnik”** w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie jej dystrybucji do celów oświetlenia ulicznego oraz zasilania budynków i obiektów stanowiących własność Gminy Mielnik w roku 2015. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowa określona w art. 3 ust 30 ustawy Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U z 2012r. poz. 1059), tzn. obejmuje sprzedaż energii elektrycznej oraz jej przesyłania lub dystrybucji, świadczonych na podstawie umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej, wskazane w art. 5 ust. 3 tejsze ustawy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ. Podane w załączniku ilości zużycia energii elektrycznej są to jedynie ilości szacunkowe i Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia w zależności od faktycznego zużycia energii w ciągu okresu realizacji zamówienia (tj. w roku 2015).
4. Kod CPV: 09.31.00.00-5, 65.31.00.00-9.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zakres prac, które zostaną powierzone podwykonawcom należy wskazać w Formularzu Oferty.
10. Zamawiający nie określa w przedmiocie zamówienia dodatkowych wymagań związanych z jego realizacją, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. Zamawiający wymaga w szczególności:

- a. Posiadania aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży stosowny dokument, o którym mowa powyżej.
- b. Posiadania aktualnej umowy lub promesy umowy z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok do punktów/obiektów Zamawiającego. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy umowy z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, umożliwiającej sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok do obiektów Zamawiającego (nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca jest jednocześnie właścicielem sieci dystrybucyjnej; w takim przypadku należy przedłożyć koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej).

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

4. W zakresie sytuacji ekonomiczno- finansowej:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA”.

Z treści załączonych do oferty oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki zostały spełnione przez Wykonawcę.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków zostaną wykluczeni z postępowania a złożona przez nich oferta uznana zostanie za odrzuconą z zastrzeżeniem postanowień pkt. XVII.2.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
 - a. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP– wg formularza stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ.
 - b. Kopię aktualnej koncesji potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - c. Stosowne oświadczenie o tym, iż na dzień składania oferty Wykonawca posiada aktualną umowę lub promesę umowy z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białysok umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok do obiektów Zamawiającego (nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca jest jednocześnie właścicielem sieci dystrybucyjnej; w takim przypadku należy przedłożyć koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów tj. przedsiębiorców w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.). W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór „Zobowiązanie podmiotów trzecich”- zał. 8 do SIWZ); niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
 - a. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek załączenia do oferty:
 - i. Pisemnego oświadczenia tych podmiotów o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli poszczególne zasoby (jeżeli wiedza i doświadczenie, potencjał, osoby, zdolność finansowa udostępniane są przez odrębne podmioty, każdy z nich składa odrębne oświadczenie) – załącznik nr 8 Do SIWZ.
 - ii. Dokumenty określone w pkt. VII w przypadku, gdy podmioty te będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:
 - a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg formularza oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
 - c. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP. – zał. nr 6 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1; (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg formularza oświadczenia stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ)

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zakres umocowania musi obejmować w szczególności umocowanie do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo uprawnia także do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich składanych dokumentów.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
3. Udzielone pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.
 - a. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 2 lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
 - b. Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VII winny być złożone przez każdy podmiot.
 - c. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI powinien przedłożyć ten lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

IX. OFERTA WYKONAWCY MAJĄCEGO SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Podmioty zagraniczne składają dokumenty, o których mowa w rozdziale VI i VII – z zastrzeżeniem, że:
 - a. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - i. w pkt. 1 ppkt. B, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- wystawiony(e) nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub/oraz faksem lub/oraz e-mailem.
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności jest obowiązkowa dla:
 - złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - oraz
 - zmiany lub wycofania oferty.

3. Wykonawcy i Zamawiający potwierdzają niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłania na faks nadawcy.
4. Za datę złożenia przekazanych faksem oświadczeń, zapytań, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wpływu dokumentu – dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli dotarł do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Imię i nazwisko: Justyna Lewkowicz, Karol Dobrzaniecki

Tel: 856565868 I 856565871 Faks: 856577121, e-mail: gmina@mielnik.com.pl

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Modyfikacja zostanie także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (gdyż wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku określonego powyżej, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Zostaną one także zamieszczone na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego, na której znajduje się specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
4. W przypadku zmiany treści SIWZ prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający postępuje zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający postępuje zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 6 ustawy Pzp. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - b. Treść oferty musi odpowiadać wymogom niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku Wykonawca naraża się na ryzyko odrzucenia jego oferty.
 - c. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - d. Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty. Za prawidłowo podpisaną ofertę uznaje się dokument, na którym podpis złożono własnoręcznie w sposób umożliwiający co najmniej odczytanie nazwiska podpisującego lub uzupełniony odciskiem pieczętki imiennej. Dokument potwierdzający uprawnienie osoby do podpisania oferty winien być załączony do oferty (odpis z odpowiedniego rejestru lub pełnomocnictwo).
 - e. Poprawki lub zmiany w treści oferty, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
 - f. Zaleca się, aby:
 - i. Każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
 - ii. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały, uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
 - iii. Materiały niewymagane przez Zamawiającego (załączone dodatkowo) tj. niestanowiące oferty (druki i foldery reklamowe, inne) były wyraźnie oddzielone od właściwej oferty,
3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zmian.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmy) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, termin wykonania zamówienia, okres rękojmi i warunki płatności.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi zawierać m.in. następujące dokumenty:
 - a. Wypełniony i podpisany formularz oferty
 - b. Wypełniony i podpisany formularz cenowy szczegółowy
 - c. Załączniki i dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYMI A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty stanowi podana w ofercie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy. Zastosowanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
3. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającymi a Wykonawcą będą prowadzone w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa stanowić będzie iloczyn zaproponowanej ceny jednostkowej (jaką Wykonawca określi w formularzu cenowym - załączniku nr 1 do SIWZ) i zużycia energii elektrycznej przedstawionego w załączniku nr 3 do SIWZ w okresie 12 miesięcy.
5. Cenę oferty należy policzyć stosując własną kalkulację uwzględniając wszystkie składniki wpływające na jej ostateczną cenę a w szczególności:

- 5.1. podatek od towarów i usług,
- 5.2. wartość energii elektrycznej,
- 5.3. wartość wszystkich kosztów związanych z dystrybucją i przesyłem energii elektrycznej,
- 5.4. koszt wszelkich innych elementów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz tzw. stałe koszty i opłaty naliczane odbiorcom energii elektrycznej .
6. Jeżeli Wykonawca, na etapie opracowania oferty stwierdzi brak w opisie przedmiotu zamówienia, który nie pozwoli na prawidłową wycenę, a następnie realizację zamówienia, winien zawiadomić Zamawiającego w terminie wyznaczonym na składanie wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:
 - a. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. **Urząd Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, sekretariat - do dnia 22.12.2014 r. do godziny 12:00.**
 - b. Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu nr ZP-FZ.271.2.21.2014

na:

„Dostawa energii elektrycznej i świadczenie jej dystrybucji do celów oświetlenia ulicznego oraz zasilenia budynków i obiektów administrowanych przez Gminę Mielnik.”

Nie otwierać przed dniem godz.
(należy wstawić datę i godzinę z pkt. XVI.1.a SIWZ)

- c. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 - a. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2014 r. godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Mielnik, ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik.**
 - b. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - c. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty.
3. Zmiana i wycofanie oferty
 - a. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone ”WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności celem stwierdzenia poprawności procedury wycofania oferty przez Wykonawcę. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XVII. BADANIE I OCENA OFERT

1. Zamawiający przeprowadzi badanie i ocenę ofert jeżeli:
 - a. Oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b. Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną z wymaganiami Zamawiającego,

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie – chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP):
 - a. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną oferty wyrażoną cyframi i słownie, jako właściwa zostanie przyjęta cena wyrażona słownie.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Stosowanie matematycznych obliczeń, stanowi podstawową zasadę oceny ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert:

CENA BRUTTO – znaczenie 100 punktów.

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Ocena punktowa w zakresie kryterium: „cena oferty brutto” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{CENA: } \frac{\text{Cena najniższa (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

5. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIX. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. Terminie, po upływie którego umowa zostanie zawarta.
2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych. O przyczynach unieważnienia przetargu wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną powiadomieni pisemnie.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba, że zaistnieją przesłanki określone w art. 94 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Umowy na świadczenie usługi dystrybucji energii oraz sprzedaży energii elektrycznej zostaną zawarte z odpowiednimi jednostkami, będącymi zarządcami poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi aktami wykonawczymi do w/w ustawy.
3. Strony rozliczają się w sposób następujący:
 - a. za świadczoną usługę dystrybucji – na podstawie mocy umownych i wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz wg cen, stawek opłat, upustów oraz bonifikat dla określonej grupy taryfowej z obowiązującej Taryfy OSD,
 - b. za sprzedaną/zakupioną energię elektryczną – na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego wg cen, opłat i bonifikat dla określonej grupy taryfowej z obowiązującej Taryfy Sprzedawcy (Wykonawcy).
4. W przypadku zmiany taryfy OSD oraz powszechnie obowiązujących przepisów mających wpływ na treść zawartej Umowy, ulegają zmianie z tym dniem odpowiednie postanowienia w Umowie, z tym, że pozostała jej treść pozostaje bez zmian.
5. Zamawiający (Odbiorca) może raz w okresie trwania umowy wystąpić do Wykonawcy (Sprzedawcy) o zmianę grupy taryfowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem, o terminach i czasie planowanych przerw w dostarczaniu energii elektrycznej, w formie ogłoszeń prasowych, komunikatów radiowych lub telewizyjnych lub też w inny sposób zwyczajowo przyjęty (np. rozplakatowanie informacji na tablicach ogłoszeń na terenie gminy).
7. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania przez całą dobę zgłoszeń i reklamacji dotyczących dostarczania energii.
8. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bez podania przyczyny, (z wyłączeniem przypadków):
 - gdy OSO stwierdził nielegalny pobór energii elektrycznej przez Zamawiającego (Odbiorcę),
 - gdy Zamawiający (Odbiorca) nie wykonuje obowiązków wynikających z § 36 ust. 1 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego,
 - gdy Zamawiający (Odbiorca) nie wyraża zgody na zainstalowanie układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - gdy Zamawiający (Odbiorca) został postawiony w stan likwidacji) - w których to przypadkach Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
9. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron.
10. Odbiorcą faktur za zakup i dystrybucję energii elektrycznej będą poszczególne podmioty, które zawrą z Wykonawcą umowę na świadczenie usługi dystrybucji energii oraz sprzedaży energii elektrycznej.

XXII. ZMIANY UMOWY

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy możliwa będzie m.in. w przypadku:
 - a) zmian adresu siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) zmiany nazwy Wykonawcy,
 - c) zmiany okresu rozliczeń np. z 1 do 2 miesięcy,
 - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - e) zmiany stawki podatku VAT lub zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym (wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę zwiększonego podatku zapłaconego przez Wykonawcę),
 - f) wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia,
 - g) zmiany ilości punktów poboru energii, konieczności zmiany mocy umownej; Zamawiający ma prawo do zwiększenia ilości punktów odbioru energii, o których mowa w Załączniku nr 3 do SIWZ poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy, jednakże w rozmiarze nie większym niż 15% punktów odbioru energii. Rozliczenie dodatkowych punktów odbioru będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej;
 - h) innych zmian, które będą skutkiem zmiany przepisów prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii, względem ilości określonej w załączniku nr 3 do SIWZ, gdzie podano ilości szacunkowe. Zaistniałe okoliczności spowodują odpowiednio zmniejszenie bądź zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistniałej okoliczności, a wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i nie może być sprzeczna z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności z jej art. 144.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma on lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia odwołanie mogą wnieść również organizacje wpisane na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b. Wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. Odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
7. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na odwołanie zgodnie z postanowieniami art. 186 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołów oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołów, (które są jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnianie dokumentacji zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- c. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania

XXV. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

www.mielnik.com.pl

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVIII. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XXIX. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXX. ZALICZKI

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 121).

XXXII. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ STANOWIĄ:

- 1) Formularz oferty przetargowej – Załącznik nr 1
- 2) Formularz Cenowy szczegółowy - Załącznik nr 2,
- 3) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 3
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Pzp – Załącznik nr 4
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 Pzp – Załącznik nr 5
- 6) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6
- 7) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 w zw. z art.22 Pzp – Załącznik nr 7
- 8) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 8