

**ZARZĄDZENIE NR 46/15**  
**WÓJTA GMINY MIELNIK**

z dnia 21 lipca 2015 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu kontroli w Urzędzie Gminy Mielnik oraz jednostkach organizacyjnych gminy na 2015 rok**

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz.885; z późn. zm.) § 31-36 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mielnik określonego Zarządzeniem Nr 5/15 Kierownika Urzędu Gminy Mielnik z dnia 1 czerwca 2015 roku oraz Zarządzenia Nr 23/11 Kierownika Urzędu z dnia 30 grudnia 2011r. w sprawie kontroli zarządczej w Gminie Mielnik zarządzam co następuje:

**§ 1.** Ustalam harmonogram kontroli w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych gminy na 2015 rok - zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam:

- 1) Sekretarzowi Gminy - w zakresie spraw organizacyjnych w Urzędzie oraz jednostkach organizacyjnych.
- 2) Skarbnikowi Gminy - w zakresie gospodarki finansowej w jednostkach organizacyjnych.
- 3) Kierownikowi referatu Infrastruktury i Rozwoju.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Eugeniusz Wichowski**

Załącznik do Zarządzenia Nr 46/15

Wójta Gminy Mielnik

z dnia 21 lipca 2015 r.

### Harmonogram kontroli

Jednostka kontrolowana	Przedmiot kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
<b>Mieszkańcy sołectwa: Osłowo, Mielnik</b>	Kontrola przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska oraz realizacja przez właścicieli nieruchomości obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.	<b>Pracownicy referatu Infrastruktury i Rozwoju:</b> Inspektor ds. rolnych, gospodarki lokalami, przyrody, geologii i łowiectwa. Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki nieruchomościami i odpadami. Referent ds. gospodarki komunalnej i drogownictwa.	III-IV kwartał
<b>Osoby posiadające gospodarstwa rolne</b>	Kontrola posiadania ubezpieczenia OC z tytułu posiadania gospodarstwa rolnego oraz budynków rolniczych.	Inspektor ds. rolnych, gospodarki lokalami, przyrody, geologii i łowiectwa.	III-IV kwartał
<b>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej</b>	Kontrola realizacji planów finansowych jednostek w tym zgodności operacji gospodarczych i finansowych oraz kompletności i rzetelności dokumentów w tym zakresie.	Skarbnik Gminy.	IV kwartał
<b>Urząd Gminy Mielnik referaty: OSO; FN i IR, samodzielne stanowiska ds. OC-ZK i SPD.</b>	Kontrola przestrzegania postanowień regulaminu organizacyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt.	Sekretarz Gminy.	III-IV kwartał

Dopuszcza się w zmiany zakresu kontroli o inne zagadnienia w zależności od sytuacji i potrzeb Urzędu.