

Protokół nr 27/16
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mielnik
w dniach 20, 24 października i 21 listopada 2016 r.

Skład Komisji:

1. Lucjan Kożuchowski
2. Sławomir Leoniuk
3. Henryk Adam Symonowicz
4. Piotr Franciszek Szpakowski
5. Kazimierz Tobota

Obradom Komisji przewodniczył **Pan Lucjan Kożuchowski – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mielnik.**

Porządek posiedzenia:

1. Ocena funkcjonowania Zespołu Szkół im.Unii Mielnickiej.
2. Kontrola i rozpoznanie wniesionych w roku 2015 przez mieszkańców skarg i wniosków oraz przedstawienie Radzie Gminy wyników kontroli.

Do punktu 1.

Komisja w dniach 20 i 24 października i 21 listopada 2016r. przeprowadziła kontrolę w Zespole Szkół im. Unii Mielnickiej. Przedmiotem kontroli było:

1. Środki trwałe - część środków trwałych, głównie tych odzyskanych po powstałym pożarze przedszkola, zostało udokumentowanych w księgach i wykazie. Część nie nadających się do wykorzystania zostało protokólnie zlikwidowane a pozostałe nadające się do wykorzystania znajdują się w szkole, przedszkolu i kuchni.
W załączeniu kopie protokołów i książki mienia – na str.....prot.
2. Skontrolowano również posiadane na stałe laptopy. Stwierdzono, że sprzęt użytkowany jest zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Dalszą kontrolą objęto place zabaw przedszkolnych. Na podstawie protokołu kontroli funkcjonalnej przeprowadzonej przez uprawnione osoby w dniu 21 września 2016r. stwierdzono usterki, a kontrolujący mimo wyraźnych niedociągnięć urzędzeń na placu zabaw dopuścili je do dalszego użytku. W trakcie kontroli większość usterek została usunięta.
W załączeniu protokoły na str.....prot.
4. W szkole funkcjonuje ewidencja dni zapracowanych z której wynika, że część pracowników administracji pracowała zgodnie z normami, na zasadzie odbioru w innym czasie. Ustalono jedynie, że brak jest pisemnych zleceń na pracę w nadgodzinach, zlecenia wydawane są ustnie przez Panią Dyrektor. W trakcie prac nadliczbowych wykonujący pracę jest kontrolowany wrywkowo a efekt tej pracy również podlega ocenie Pani Dyrektor. W wyniku konsultacji z Panem Wójtem ustalono, że polecenia prac w godzinach nadliczbowych powinny być wydawane na piśmie, czego potwierdzeniem jest Rozporządzenie Ministra Pracy i polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych (DZ.U.1996.62.286 z późn.zm.). Rozporządzenie to zostało

przedłożone Pani Dyrektor.

W załączeniu protokoły ewidencji na str.....prot.

5. W dalszej części kontroli zajęto się osobami zatrudnionymi za pośrednictwem Urzędu Pracy w Siemiatyczach. W ostatnim czasie nie stwierdzono uchybień w tym temacie.

W załączeniu wnioski o zawarcie umowy stażowej na str.....prot.

6. Skontrolowano również pozyskanie środków finansowych w trakcie okresu wakacyjnego. Oparto się tu na wypisie z księgi głównej. Na tej podstawie stwierdzono, że przychód z tej działalności wyniósł 83239,40 zł. Po odjęciu kosztów przychodu, dochód według oświadczenia Pani Dyrektor wyniósł ok.14000 zł.

Do punktu 2.

Komisja przeprowadziła kontrolę i rozpoznanie wniesionych w roku 2015 przez mieszkańców skarg i wniosków

(informacja w zał. na str.....prot.)

Z wynikami przeprowadzonej kontroli Komisja zapozna Radę Gminy na najbliższym jej posiedzeniu.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Komisji

Lucjan Kożuchowski

Członkowie Komisji:

- | | |
|--------------------------------|--------|
| 1. Henryk Adam Symonowicz | -..... |
| 2. Piotr Franciszek Szpakowski | -..... |
| 3. Kazimierz Tobota | -..... |
| 4. Sławomir Leoniuk | -..... |