

.....

Mielnik, dn. 06.10.2010

(pieczęć organizacji pozarządowej)

(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Udział w rozgrywkach B Klasy drużyny MKS II „Mielnik”

(rodzaj zadania)

w okresie od 13.10.2010 do 15.12.2010

składana na podstawie przepisów działu II

rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

PRZEZ

Wójta Gminy Mielnik

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 10.000 złotych

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

1) pełna nazwa Mielnicki Klub Sportowy „Mielnik”

2) forma prawna Stowarzyszenie kultury fizycznej

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* 0000156380

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 24.03.2003 r

5) nr NIP 544-13-98-402

nr REGON 052019045

6) dokładny adres: miejscowość 17-307 Mielnik ul. Zaszklona 1

ul. Zaszklona 1

gmina Mielnik

powiat siemiatycki

województwo podlaskie

7) tel. 85 65 77 167

faks 85 65 77 167

e-mail:

http://

8) nazwa banku i numer rachunku BS Hajnówka O/ Mielnik
27 8071 0006 0003 8029 2000 0010

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

Damian Sypek, Robert Rokosz, Michał Baranowski

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

MKS „Mielnik” ul. Zaszkolna 1 , 17-307 Mielnik

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Damian Sypek 698 622 674

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Organizowanie życia sportowego mieszkańców gminy oraz angażowanie ich do różnorodnych form aktywności fizycznej.

Uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze gminy i poza nią.

Organizowanie lokalnych imprez sportowych i rekreacyjnych.

Prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie kultury fizycznej i sportu.

Organizowanie zajęć sportowych dla członków Klubu w tworzonych sekcjach.

b) działalność statutowa odpłatna

Nie dotyczy

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

UDZIAŁ W ROZGRYWKACH B KLASY DRUŻYNY MKS II „MIELNIK”

2. Miejsce wykonywania zadania

TEREN GMINY I WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

3. Cel zadania

- promocja gminy Mielnik i powiatu siemiatyckiego
- aktywne uczestnictwo mieszkańców gminy w kulturze fizycznej i sporcie
- współzawodnictwo sportowe na terenie woj. podlaskiego
- organizowanie i prowadzenie ogólnodostępnych imprez sportowych

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

- uczestnictwo w rozgrywkach prowadzonych przez Podlaski ZPN
- organizacja i udział w imprezach ogólnodostępnych-lokalnych

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)

wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć

miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo,

miesięcznie, liczba adresatów)

Uczestnictwo w rozgrywkach B Klasy
Cykliczne zajęcia treningowo-szkoleniowe
Organizacja imprez sportowych dla mieszkańców gminy

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

- promocja Gminy i jej walorów
- skuteczne eliminowanie negatywnych zachowań wśród mieszkańców gminy
- utrzymanie wysokiej sprawności fizycznej mieszkańców gminy
- zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania10 000 zł.....[....dziesięć tysięcy złotych]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
	-Zakup sprzętu sportowego				2000 zł	2000 zł	
	- koszty transportu				6000 zł	6000 zł	
	- koszty sędziowskie i OZPN				2000 zł	2000 zł	
Ogółem					10.000 zł	10.000 zł	

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

MKS „Mielnik” nie prowadzi zarobkowej działalności gospodarczej i jest stowarzyszeniem którego głównym celem jest aktywizacja społeczeństwa Gminy Mielnik oraz promocja Gminy.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100 %
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	-	-
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł)		
Ogółem	10 000 zł	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub

publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w

realizację zadania z orientacyjną wyceną.

- społeczna praca członków – Zarządu MKS „Mielnik”

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

- Urząd Gminy w Mielniku
- GOKSiR w Mielniku
- ZS im. Unii Mielnickiej w Mielniku

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o

kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach

wolontariuszy).

Zarząd MKS „Mielnik”
Trenerzy, instruktorzy oraz członkowie klubu MKS „Mielnik”

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z

tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 2000 roku drużyna MKS „Mielnik” uczestniczy w rozgrywkach ligowych organizowanych przez Podlaski ZPN. Każdego roku działalność Klubu opiera się o środki finansowe budżetu Gminy

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z

podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim

będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 15.12.2010 r
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).*
4.
5.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.

Formularz do wypełnienia

Zobacz następujące przepisy:

Dz.U.2005.264.2207: § 1