

Mielnik, dnia

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(Adres, kod pocztowy i miejscowość)

.....
(nr telefonu kontaktowego- opcjonalnie)

Wójt Gminy Mielnik

ul. Piaskowa 38

17-307 Mielnik

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu

Na podstawie art. 217 § 1 oraz § 2 pkt 2 oraz art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) proszę o wydanie zaświadczenia:

☐ o przeznaczeniu nieruchomości w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub o braku obowiązującego *miejscowego planu* na danym terenie;

☐ o przeznaczeniu nieruchomości w obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Mielnik;

☐ w sprawie położenia nieruchomości na obszarze rewitalizacji oraz w Specjalnej Strefie Rewitalizacji.

dotyczącego następujących działek:

L.p.	Nr geodezyjny działki	Nr obrębu lub nazwa ulicy, przy której działka jest położona

Niniejsze zaświadczenie jest mi niezbędne celem przedłożenia w

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej)

(Właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

Załączniki (Właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

☐ Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł.

☐ Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu Wnioskodawcy wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł.

Sposób odbioru zaświadczenia:¹

☐ osobiście / przez pełnomocnika w siedzibie urzędu ☐ za pośrednictwem poczty

Klauzula informacyjna RODO

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Mielnik, reprezentowana przez Wójta Gminy Mielnik, z siedzibą: ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, tel. (85) 65 65 861, (85) 65 77 003.

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdslce.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z wydaniem zaświadczenia o przeznaczeniu terenu.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych (kontaktowych) jest dobrowolne.

6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer działki, nazwa firmy, telefon; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (bezterminowo) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
- żądania sprostowania danych osobowych,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-sk@tbdslce.pl.

11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

14. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.