

Zarządzenie nr 13/05

w sprawie harmonogramu kontroli w Urzędzie Gminy i jednostek organizacyjnych gminy w 2006r.

Zarządzenie Nr 13/05
Wójta Gminy Mielnik
z dnia 28 listopada 2005r.

w sprawie harmonogramu kontroli w Urzędzie Gminy i jednostek organizacyjnych gminy w 2006r.

§ 1

Na podstawie § 1,7,12,13 Procedury kontroli finansowej w Urzędzie Gminy Mielnik i jednostkach organizacyjnych gminy – Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Mielnik Nr 12/2005 z dnia 28 listopada 2005r. ustalą harmonogram kontroli w Urzędzie Gminy Mielnik i jednostkach organizacyjnych gminy w 2006r.

§ 2

Harmonogram stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Eugeniusz Wleńkowski

Załącznik do zarządzenia
Nr 13/2005
Wójta Gminy Mielnik
z dnia 28.11.2005r.

HARMONOGRAM KONTROLI

L.p.	Jednostka Kontrolowana	Przedmiot kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Urząd Gminy Mielnik	Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	Sekretarz Gminy	III kwartał 2006r.
2.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku	Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	Sekretarz Gminy	III kwartał 2006r.
	Gminny Zespół Oświaty w Mielniku	1.Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	1. Sekretarz Gminy	1. I kwartał 2006r.
		2.Kontrola wydatków oraz stosowanie ustawy o rachunkowości budżetowej. Kontrola realizacji planów finansowych.	2. Skarbnik Gminy	2. II kwartał 2006r.
4.	Zespół Szkół w Mielniku	1. Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	1. Sekretarz Gminy	1. I kwartał 2006r.
		2. Kontrola wydatków oraz stosowanie ustawy o rachunkowości budżetowej. Kontrola realizacji planów finansowych.	2.Skarbnik Gminy.	2. II kwartał 2006r.
5.	Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Mielniku	1. Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	1. Sekretarz Gminy	1. I kwartał 2006r.
		2. Kontrola wydatków oraz stosowanie ustawy o rachunkowości budżetowej. Kontrola realizacji planów finansowych.	2.Skarbnik Gminy.	2. II kwartał 2006r.
		1. Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.	1. Sekretarz Gminy	1. I kwartał 2006r.

6.	Gminna Biblioteka Publiczna w Mielniku	Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt. 2. Kontrola wydatków oraz stosowanie ustawy o rachunkowości budżetowej. Kontrola realizacji planów finansowych.	2. Skarbnik Gminy	2. III kwartał 2006r.
7.	Zakład Gospodarki Komunalnej w Mielniku	1. Przestrzeganie przepisów z zakresu prawa pracy. Kontrola realizacji zadań wynikających z Kodeksu postępowania Administracyjnego oraz instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt. 2. Kontrola wydatków oraz stosowanie ustawy o rachunkowości budżetowej. Kontrola realizacji planów finansowych	1. Sekretarz Gminy 2. Skarbnik Gminy	1. III kwartał 2006r. 2. IV kwartał 2006r.

Wójt
Eugeniusz Wichowski



Metryka strony

Udostępniający: Wójt Gminy Mielnik Eugeniusz Wichowski

Wytwarzający/odpowiadający: Artur Jaworski

Data wytworzenia: 2005-11-28

Wprowadzający: Artur Jaworski

Data wprowadzenia: 2006-01-17

Data modyfikacji: 2006-01-17

Opublikował: Artur Jaworski

Data publikacji: 2006-01-17